PEMERINTAH KOTA MAGELANG

Kode Rekening : **1.02.01.2.10.01.5.2.02.99.99.9999.05.02.0001**
Sudah terima dari : RSUD Tidar Kota Magelang
Uang sebesar : **Empat puluh delapan juta tiga ratus sembilan puluh enam ribu empat ratus rupiah**

Guna Bayar : **Pembelian 1 (satu) Paket mebelair Casemix**

Keterangan			
Bruto	: Rp		48.396.400
PPN	: Rp		4.796.040
PPh	: Rp		654.005
Netto	: Rp		42.946.355

Mengetahui,
PPKom

Agung Widiatmoko,S.Kep, Ners
NIP.19780531 199703 1 002

Terbilang Rp : **48.396.400**

Magelang,

Setuju dibayar Kuasa Pengguna Anggaran	Bendahara Pengeluaran Pembantu	Penerima
dr. Adi Pramono, Sp.OG (K)	**Kukuh Tri Ariyani,SE**	
NIP. 19691121 199903 1 006	NIP. 198404232006042013	

TELAH DIPERIKSA
PPK OPD
PARAF/TGL.: 13 JUN 202

CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI
Jl. Kapuas II No. 8 Ungaran Kab. Semarang

Telah terima dari : RSUD TIDAR
Jl. Tidar No 30 A Magelang

Uang sebanyak : *Empat puluh delapan juta tiga ratus sembilan puluh enam ribu empat ratus rupiah*

Untuk membayar : Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga - Belanja Modal Alat Rumah Tangga - Belanja Modal Mebel

Rp 48,396,400

TELAH DIPERIKSA
PPK OPD
PARAF/TGL.: 13 JUN 2024

Ungaran, 2024
CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI

ADI PRASSIDHA, SE
Direktur

KUASA PENGGUNA ANGGARAN

dr. ADI PRAMONO, Sp.OG(K)
NIP. 19691121 199903 1 006

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

AGUNG WIDIATMOKO, S.Kep., Ners
NIP. 19780531 [illegible]

BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU

KUKUH TRI ARIYANI
NIP. 198404232006042013

☆ CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI
JL. KAPUAS II NO 8 UNGARAN,KAB. SEMARANG 50514

Ungaran, 04 April 2024

Kepada Yth.
RSUD TIDAR
Jl. Tidar No 30 A Magelang
Di –
Kota Magelang

FAKTUR PENJUALAN

No. 04.179/TPL-E/IV/2024

NO	NAMA BARANG	JML	HARGA SATUAN (Rp)	JUMLAH (Rp)
1.	Meja Kerja Partisi Custom	1 Unit	25.000.000	25.000.000
2.	Almari Arsip Slidding Kaca VIP Type V602	2 Unit	3.074.700	6.149.400
3.	Kursi Putar Ichiko Type IC 201 BC Warna Hitam Oscar	15 Unit	950.000	14.250.000
4.	Loker 15 Pintu Merk Pascal Type PE-M-LC-15	1 Unit	2.997.000	2.997.000
			Jumlah Rp.	**48.396.400**
Terhilang : Empat puluh delapan juta tiga ratus semhilan puluh enam rihu empat ratus rupiah				

Perhatian:
Barang yang sudah dibeli tidak dapat ditukar/dikembalikan

Hormat kami,

CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI

Adi Prassidha, SE
Direktur

TELAH DIPERIKSA

Faktur Pajak

Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak : 020.004-24.74997757

Pengusaha Kena Pajak

Nama : CV TALENTA PRASSIDHA LESTARI
Alamat : JL. KAPUAS II/8, SIDOMULYO , SEMARANG
NPWP : 02.044.135.8-505.000

Pembeli Barang Kena Pajak / Penerima Jasa Kena Pajak

Nama : RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR KOTA MAGELANG
Alamat : JL. TIDAR 30 A KEMIRIREJO, MAGELANG KOTA MAGELANG Blok - No.- RT:000 RW:000 Kel.- Kec.- Kota/Kab.- JAWA TENGAH 56135
NPWP : 00.136.602.0-524.000

No.	Nama Barang Kena Pajak / Jasa Kena Pajak	Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termin
1	Meja Kerja Partisi Custom Rp 25.000.000 x 1	25.000.000,00
2	Almari Arsip Slidding Kaca VIP Type V602 Rp 3.074.700 x 2	6.149.400,00
3	Kursi Putar Ichiko Type IC 201 BC Warna Hitam Oscar Rp 950.000 x 15	14.250.000,00
4	Loker 15 Pintu Merk Pascal Type PE-M-LC-15 Rp 2.997.000 x 1	2.997.000,00
Harga Jual / Penggantian		48.396.400,00
Dikurangi Potongan Harga		0,00
Dikurangi Uang Muka		0,00
Dasar Pengenaan Pajak		43.600.360,00
Total PPN		4.796.040,00
Total PPnBM (Pajak Penjualan Barang Mewah)		0,00

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Faktur Pajak ini telah ditandatangani secara elektronik sehingga tidak diperlukan tanda tangan basah pada Faktur Pajak ini.

SEMARANG, 04 April 2024

ADI PRASSIDHA, SE

PEMBERITAHUAN: Faktur Pajak ini telah dilaporkan ke Direktoret Jenderal Pajak dan telah memperoleh persetujuan sesuai dengan ketentuan peraturan perpajakan yang berlaku. PERINGATAN: PKP yang menerbitkan Faktur Pajak yang tidak sesuai dengan keadaan yang sebenarnya dan/atau seseungguhnya sabagaimana dimaksud Pasal 13 ayat (9) UU PPN dikenai sanksi sesuai dengan Pasal 14 ayat (4) UU KUP

TELAH DIPERIKSA
PPK OPD
PARAF/TGL.: 13 JUN 2024

PEMERINTAH KOTA MAGELANG
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR
Alamat : Jl. Tidar No. 30 A Magelang Telp. (0293) 362260, 362463 Fax. 368354
Website : *rsud.magelangkota.go.id* Email : *rsudtidar@yahoo.co.id*
MAGELANG
56122

Magelang, 24 Februari 2024

Kepada

Nomor : 447.1/01/BM-ART/BLUD/2024
Sifat : Segera

Lamp : 1 (satu) lembar
Perihal : Pemberitahuan Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa

Yth. Direktur RSUD Tidar
Selaku Kuasa Pengguna Anggaran
Di
MAGELANG

Dasar :

1. Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2023 tanggal 28 Desember 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023;
2. Peraturan Walikota Magelang Nomor 43 Tahun 2023 tanggal 28 Desember 2023 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024;
3. Keputusan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Tidar Kota Magelang Nomor 100.3.3/03/710/I/2024 tanggal 02 Januari 2024 Tentang Penetapan Pelaku Pengadaan Barang/Jasa Pada Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Tidar Kota Magelang Tahun Anggaran 2024;
4. Keputusan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Tidar Kota Magelang Nomor 100.3.3/04/710/I/2024 tanggal 02 Januari 2024 Tentang Penunjukan Tim Teknis Pengkajian Pemilihan Barang/Jasa, dan Teknologi Medik Pada Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Tidar Kota Magelang Tahun Anggaran 2024;
5. Keputusan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Tidar Kota Magelang Nomor 100.3.3/05/710/I/2024 tanggal 02 Januari 2024 Tentang Penunjukan Tenaga Teknis Pemeriksaan dan Penerimaan Hasil Pengadaan Barang/Jasa Pada Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Tidar Kota Magelang Tahun Anggaran 2024;
6. Keputusan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Tidar Kota Magelang Nomor 100.3.3/06/710/I/2024 tanggal 02 Januari 2024 Tentang Penunjukan Tenaga Teknis Administrasi Pengadaan Barang/Jasa Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Tidar Kota Magelang Tahun Anggaran 2024;

Berdasar hal tersebut diatas kami bermaksud untuk melaksanakan kegiatan dengan data pengadaan sebagai berikut :

1.	Nama Kegiatan	:	Peningkatan Pelayanan BLUD
2.	Nama Sub Kegiatan	:	Pelayanan Dan Penunjang Pelayanan BLUD
3.	Paket Pekerjaan	:	Belanja Modal Alat Rumah Tangga- Belanja Modal Mebel
4.	Lingkup Pekerjaan	:	Pengadaan 1 (satu) Paket Mebelair Casemix
5.	Kode Rekening	:	1.02.01.2.10.01.5.2.02.99.99.9999.05.02.0001
6.	Pagu Anggaran	:	Rp. 206.950.000,-
	Realisasi	:	Rp. 0,-

Sisa Anggaran : Rp. 206.950.000,-

7. Sumber Dana : Anggaran BLUD RSUD Tidar Tahun Anggaran 2024

Adapun rincian alat yang akan segera dilaksanakan proses pengadaannya adalah sebagai berikut :

No	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	Meja Kerja Workstation	1	Paket	30.000.000	30.000.000
2	Locker Besi 15 pintu	1	Buah	5.200.000	5.200.000
3	Lemari Arsip	2	Buah	2.500.000	5.000.000
4	Kursi Kerja Petugas	15	Buah	1.000.000	15.000.000
	JUMLAH	1	Unit		55.200.000
	Terbilang	: Lima puluh lima juta dua ratus rupiah			

Demikian pemberitahuan kami atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Pejabat Pembuat Komitmen
Belanja Modal Mebel

AGUNG WIDIATMOKO, S.Kep, Ners
NIP. 19780531 199703 1 002

Telah sesuai pagu anggaran :

JABATAN	NAMA	TANDA TANGAN
Kabag. Keuangan	Yaitun Yuliani Susilowati, SE. NIP. 19690710 200312 2 008	.....

TELAH DIPERIKSA
PPK OPD
PARAF/TGL.: 13 JUN 2024

PEMERINTAH KOTA MAGELANG
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR
Alamat : Jl. Tidar No. 30 A Magelang Telp. (0293) 362260, 362463 Fax. 368354
Website : *rsud.magelangkota.go.id* Email : *rsudtidar@yahoo.co.id*
MAGELANG
56122

Magelang, 26 Februari 2024

Kepada:

Yth. Pejabat Pembuat Komitmen
Belanja Modal Alat Rumah Tangga- Belanja Modal Mebel

Di
MAGELANG

Nomor : 447.1/02/BM-ART/BLUD/2024
Sifat : Segera
Lamp : 1 (satu) lembar
Perihal : Persetujuan Pengadaan

Berdasarkan Surat Pemberitahuan Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Paket Pekerjaan Belanja Modal Alat Rumah Tangga- Belanja Modal Mebel Lingkup Pekerjaan Pengadaan 1 (satu) Paket Mebelair Casemix Nomor 447.1/01/BM-ART/BLUD/2024 Tanggal 24 Februari 2024 dengan ini saya menyetujui Penggunaan Anggaran untuk pengadaan barang/jasa sebagai berikut :

No	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	Meja Kerja Workstation	1	Paket	30.000.000	30.000.000
2	Locker Besi 15 pintu	1	Buah	5.200.000	5.200.000
3	Lemari Arsip	2	Buah	2.500.000	5.000.000
4	Kursi Kerja Petugas	15	Buah	1.000.000	15.000.000
	JUMLAH	1	Unit		55.200.000
Terbilang	: Lima puluh lima juta dua ratus rupiah				

Selanjutnya untuk dilaksanakan Pengadaan Barang/Jasa sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

DIREKTUR
RSUD TIDAR KOTA MAGELANG
SELAKU
KUASA PENGGUNA ANGGARAN

dr. ADI PRAMONO, Sp.OG (K)
Pembina Utama Muda
NIP. 19691121 199903 1 006

PEMERINTAH KOTA MAGELANG
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR
Alamat : Jl. Tidar No. 30 A Magelang Telp. (0293) 362260, 362463 Fax. 368354
Website : *rsud.magelangkota.go.id* Email : *rsudtidar@yahoo.co.id*
MAGELANG
56122

Magelang, 27 Februari 2024

Nomor : 447.1/03/BM-ART/BLUD/2024
Sifat : Segera
Lamp : 1 (satu) lembar
Perihal : Permintaan Usulan dan Spesifikasi Teknis

Kepada :
Yth Koordinator Casemix
RSUD Tidar Kota Magelang

Di
MAGELANG

Berdasarkan Surat Persetujuan Pengadaan untuk Paket Pekerjaan Belanja Modal Alat Rumah Tangga- Belanja Modal Mebel Lingkup Pekerjaan 1 (satu) Paket Mebelair Casemix dari Direktur RSUD Tidar Kota Magelang Selaku Kuasa Pengguna Anggaran Nomor 447.1/02/BM-ART/BLUD/2024 Tanggal 26 Februari 2024, dengan ini kami meminta usulan dan spesifikasi teknis pemilihan alat sebagai berikut :

No	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
1	Meja Kerja Workstation	1	Paket	30.000.000	30.000.000
2	Locker Besi 15 pintu	1	Buah	5.200.000	5.200.000
3	Lemari Arsip	2	Buah	2.500.000	5.000.000
4	Kursi Kerja Petugas	15	Buah	1.000.000	15.000.000
	JUMLAH	1	Unit		55.200.000
Terbilang		: Lima puluh lima juta dua ratus rupiah			

Demikian Permintaan hasil kajian ini kami sampaikan. Atas kerja samanya disampaikan terima kasih.

Pejabat Pembuat Komitmen
Belanja Modal Mebel

AGUNG WIDIATMOKO, S.Kep, Ners
NIP. 19780531 199703 1 002

PEMERINTAH KOTA MAGELANG
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR
Alamat : Jl. Tidar No. 30 A Magelang Telp. (0293) 362260, 362463 Fax. 368354
Website : *rsud.magelangkota.go.id* Email : *rsudtidar@yahoo.co.id*
MAGELANG
56122

SPESIFIKASI TEKNIS

Nomor : 447.1/04/ BM-ART/BLUD/2024

Dasar

1. Surat Persetujuan Pengadaan dari Kuasa Pengguna Anggaran Nomor 447.1/02/ BM-ART/BLUD/2024 tanggal 26 Februari 2024;
2. Surat usulan Spesifikasi Teknis Belanja Mebelair dari Koordinator Casemix Nomor tanggal 05 Maret 2024

Kegiatan

Nama Kegiatan	:	Peningkatan Pelayanan BLUD
Nama Sub Kegiatan	:	Pelayanan Dan Penunjang Pelayanan BLUD
Paket Pekerjaan	:	Belanja Modal Alat Rumah Tangga- Belanja Modal Mebel
Lingkup Pekerjaan	:	Pengadaan 1 (satu) Paket Mebelair Casemix

Spesifikasi Teknis

Spesifikasi teknis barang yang ditentukan adalah sebagai berikut :

NO	NAMA BARANG	VOL.	SATUAN	SPESIFIKASI

1	Meja Kerja Workstation	1	Paket	- Bahan Plywood / Multiplek
				- Finishing lapis HPL motif serat kayu
				- Warna coklat muda
				- Termasuk stop kontak, outlet kabel + kunci laci
				- Uk Meja Kerja : P.100 x L.50 cm, Tinggi 75+15 cm
				- Meja terdiri dari 2 set dengan rincian :
				  - 1 Set Meja terdiri dari Uk Meja Printer (6 printer): P.100 x L.50 cm, Tinggi 90 cm
				  - 1 set Meja Terdiri dari Uk Meja Printer (8 printer) : P.200 x L.50 cm, Tinggi 90 cm

2	Loker Besi 15 Pintu	1	Buah	- Bahan Plat besi - Tebal plat 0,6 mm - Finishing powder coating - Uk : ±P.105 cm x L .45 cm x T.180 cm - Terdapat 15 pintu + kunci

3	Lemari Arsip	2	Buah	- Bahan plat besi dengan ketebalan plat 0,6 mm - Model pintu sliding kaca - Finishing Powder Coating - Uk: ±W.90 x ±D.45 x ±H.183 cm - Terdapat 4 ruang 3 saf
4	Kursi Kerja Petugas	15	Buah	- Dudukan dan sandaran busa - cover Kain / Oscar - Beroda - Hidrolik - Terdapat sandaran tangan - Rangka kaki Chrome

Jangka Waktu Pelaksanaan Pekerjaan

Penyedia harus menyerahkan barang yang asli (*original*) dalam keadaan baik dan lengkap, teruji fungsi baik sesuai spesifikasi yang diminta, kepada PPK selambat-lambatnya 40 (empat puluh) hari kalender sejak tanggal Surat Pesanan (SP).

Kelalaian dan Resiko

Hal-hal yang bisa dianggap menjadi kelalaian Penyedia dalam pelaksanaan pekerjaan ini adalah:

a. Spesifikasi teknis tidak sesuai dengan persyaratan yang diminta;
b. Penanganan permasalahan akibat cacat mutu pekerjaan tidak dengan segera diselesaikan sehingga hasil pekerjaan yang diperoleh tidak memenuhi manfaat yang dibutuhkan RSUD Tidar Kota Magelang;
c. Pekerjaan yang harus diserahkan melebihi batas waktu penyelesaian yang telah di tentukan.

Terhadap kelalaian tersebut, maka penyedia harus bersedia menanggung resiko yang dikenakan oleh PPK, yaitu mengganti/memperbaiki cacat mutu dan/atau dikenai denda keterlambatan penyelesaian pekerjaan dan/atau dikenai sanksi hukum sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian spesifikasi teknis ini disusun dan dibuat untuk dipergunakan sebagai syarat dalam pelaksanaan Paket Pekerjaan Belanja Modal Alat Rumah Tangga- Belanja Modal Mebel, Lingkup Pekerjaan Pengadaan 1 (satu) Paket Mebelair Casemix.

Magelang, 09 Maret 2024

Disetujui oleh :
Direktur
RSUD Tidar Kota Magelang
Selaku
Kuasa Pengguna Anggaran

dr. ADI PRAMONO, Sp.OG (K)
NIP. 19691121 199903 1 006

Disusun dan ditetapkan oleh :

Pejabat Pembuat Komitmen
Belanja Alat Mebel

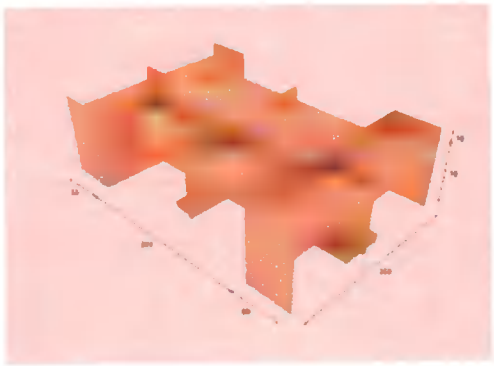
AGUNG WIDIATMOKO, S.Kep, Ners,
NIP. 19780531 199703 1 002

TELAH DIPERIKSA
PPK OPD
PARAF/TGL.: 13 JUN 2024

LAMPIRAN SPESIFIKASI TEKNIS DAN HPS

1. Meja Workstation

Beranda Furnitur dari Kayu Meubeleur Perkantoran MEJA KERJA PARTISI CUSTOM



MEJA KERJA PARTISI CUSTOM

3141001006-M05-193789382

Cv. Talenta Prassidha Lestari | Katalog Lokal | Meubeleur Kota Magelang

Rp 30.000.000,00

Wilayah Kota Magelang

Stok Produk : 1

Pilih Lokasi untuk melihat Harga

Kota Magelang

Beli | Hubungi Penyedia

Ada masalah dengan produk ini? **Laporkan**

Spesifikasi | Riwayat Harga | Riwayat Produk | Lampiran | Diskusi Produk | Dokumen Pendukung Harga | Rating Penyedia

Nama Produk	MEJA KERJA PARTISI CUSTOM
Masa Berlaku Produk	2023-09-07
Merek	Tanpa Merek
Status Merek	-
Nama Pemilik Merek	-
No. Produk Penyedia	011
Unit Pengukuran	Unit
Jenis Produk	FDN
Kode KBKI	[redacted]
Nilai TKDN(%)	Tidak Ada
No. SNI	Tidak Ada
Spesifikasi Produk	Bahan Plywood / Multiplek - Finishing laminate HPL motif serat kayu warna coklat muda - Termasuk stop kontak, outlet kabel + kunci tab - Uk Meja Kerja : P.100 x L.50 cm, Tinggi 75-115 cm - 1 Set Meja terdiri dari Uk Meja Printer (6 printer) P.100 x L.50 cm, Tinggi 90 cm + 1 Set Meja Tengah dan Uk Meja Printer (8 printer) P.200 x L.50 cm, Tinggi 90 cm
Komponen Biaya	30.000.000
Keterangan lainnya	
Lokasi Tempat Usaha	Jl. Ganesha Raya No. 223 A Pedurungan Kota Semarang

2. Loker Besi 15 Pintu

Bersinoa Furnitur dari Logam Meubeleur Perkantoran

LOCKER 15 PINTU PASCAL TYPE PE-M-LC-15

Katalog Lokal

Rp 3.507.600,00

Stok Produk : 10

Pilih Lokasi untuk melihat Harga

Beli Hubungi Penyedia

Laporkan

Spesifikasi Riwayat Harga Riwayat Produk Lampiran Diskusi Produk Dokumen Pendukung Harga Rating Penyedia

Nama Produk	LOCKER 15 PINTU PASCAL TYPE PE-M-LC-15
Masa Berlaku Produk	
Merek	Tanpa Merek
Status Merek	
Nama Pemilik Merek	
No. Produk Penyedia	
Unit Pengukuran	
Jenis Produk	

Nilai TKDN(%)	40.00
Nilai BMP	14.10
Nilai TKDN + Nilai BMP	54.1
Nama Pemilik Sertifikat	PT Prima Kreasi Pasific
Jenis Produk TKDN	Partai Loker 15 Pintu
No. SNI	Tidak Ada
Spesifikasi Produk	Bahan: Plat besi - Tebal plat 0,6 mm - Finishing powder coating - Ukuran: ±P. 105 cm x L. 45 cm x T.180 cm - Terdapat 15 pintu - Kunci - Warna merah - Merk Pascal Type PE-M-LC-15
Komponen Biaya	3.307.800
Lokasi Tempat Usaha	Jl. Ganesha Raya No. 223 A Pedurungan Kota Semarang
Keterangan lainnya	Ready Stok

3. Lemari Arsip

Beranda Furnitur dari Logam Meubeleur Perkantoran

DIMENSION : W.900 X D.450 X H.1830 mm

ALMARI ARSIP SLIDING KACA VIP TYPE V602

5812101999-M05-193017183

Cv. Talenta Prassidha Lestari | Katalog Lokal | Meubeleur Kota Magelang

Rp 3.618.600,00

Wilayah Kota Magelang

Stok Produk : 25

Pilih Lokasi untuk melihat Harga

Kota Magelang

Beli | Hubungi Penyedia

Ada masalah dengan produk ini? Laporkan

Spesifikasi | Riwayat Harga | Riwayat Produk | Lampiran | Diskusi Produk | Dokumen Pendukung Harga | Rating Penyedia

Nama Produk	ALMARI ARSIP SLIDING KACA VIP TYPE V602
Masa Berlaku Produk	2025-03-02
Merek	Tanpa Merek
Status Merek	-
Nama Pemilik Merek	-
No. Produk Penyedia	005
Unit Pengukuran	Pcs
Jenis Produk	PDN

Kode KBKI	[redacted]
Nilai TKDN(%)	58.97
Nilai BMP	
Nilai TKDN + Nilai BMP	58.97
Nama Pemilik Sertifikat	PT. Armindo Interning
Jenis Produk TKDN	Kursi Sliding Besi
No. SNI	Tidak Ada
Spesifikasi Produk	- Bahan plat besi dengan ketebalan plat 0,8 mm - Model pintu sliding kaca - Finishing Powder Coating - UK: ±W 90 x ±D 45 x ±H 183 cm - Terdapat 4 ruang 3 laf - Merk VIP type V602
Komponen Biaya	3.618.600
Lokasi Tempat Usaha	Jl. Ganesha Raya No. 213 A Peduruhgan Kota Semarang
Keterangan lainnya	Ready Stok

4. Kursi Kerja Petugas

Beranda Furnitur dari Kayu Meubeleur Perkantoran KURSI PUTAR ICHIKO TYPE IC 201 B C

KURSI PUTAR ICHIKO TYPE IC 201 B C

3912101999-M05-193443845

Cv. Talenta Prassidha Lestari | Katalog Lokal | Meubeleur Kota Magelang

Rp 1.298.700,00

Wilayah Kota Magelang

Stok Produk : 15

Pilih Lokasi untuk melihat Harga

Kota Magelang

Beli | Hubungi Penyedia

Ada masalah dengan produk ini? **Laporkan**

Spesifikasi | Riwayat Harga | Riwayat Produk | Lampiran | Diskusi Produk | Dokumen Pendukung Harga | Rating Penyedia

Nama Produk	KURSI PUTAR ICHIKO TYPE IC 201 B C
Masa Berlaku Produk	2025-03-05
Merek	Tanpa Merek
Status Merek	-
Nama Pemilik Merek	-
No. Produk Penyedia	010
Unit Pengukuran	Pcs
Jenis Produk	PDN

Kode KBKI	[redacted]
Nilai TKDN(%)	44.42
Nilai BMP	-
Nilai TKDN + Nilai BMP	44.42
Nama Pemilik Sertifikat	PT. Multi Jaya Kencana
Jenis Produk TKDN	Kursi Kantor
No. SNI	Tidak Ada
Spesifikasi Produk	- Dudukan dan sandaran busa cover Kain / Oscar - Beroda - Hidrolik - Terdapat sandaran tangan - Rangka kaki Chrome - Merk Ichiko Type IC 201 B C
Komponen Biaya	1.298.700
Keterangan lainnya	Ready Stok
Lokasi Tempat Usaha	Jl. Ganesha Raya No. 223 A Pedurungan Kota Semarang

PEMERINTAH KOTA MAGELANG
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR
Alamat : Jl. Tidar No. 30 A Magelang Telp. (0293) 362260, 362463 Fax. 368354
Website : *rsud.magelangkota.go.id* Email : *rsudtidar@yahoo.co.id*
MAGELANG
56122

HARGA PERKIRAAN SENDIRI (HPS)
Nomor : 447.1/05/ BM-ART/BLUD/2024

Bahwa dalam rangka pelaksanaan Paket Pekerjaan Belanja Modal Alat Rumah Tangga- Belanja Modal Mebel Lingkup Pekerjaan Pengadaan 1 (satu) Paket Mebelair Casemix, maka agar dapat memberikan manfaat yang maksimal bagi terwujudnya pengadaan barang yang efisien, transparan dan akuntabel serta di dalam pelaksanaannya tidak menyimpang dari ketentuan yang berlaku, perlu diinformasikan referensi harga barang yang tercantum dalam Daftar E-Katalog pada Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) yang dikelola oleh Lembaga Kebijakan Pengadaan Pemerintah (LKPP) guna mengidentifikasi perkiraan harga total paket pekerjaan dari jenis dan volume yang dilaksanakan adalah sebagai berikut :

NO	NAMA BARANG	VOL	SAT.	HARGA SATUAN		TOTAL HARGA (Rp)
				Harga perbuab (Rp)	Ongkos kirim (Rp)	
1	Meja Kerja Workstation	1	Paket	25.000.000	0	25.000.000
2	Loker Besi 15 Pintu	1	Buah	3.507.600	0	3.507.600
3	Lemari Arsip	2	Buah	2.500.000	0	5.000.000
4	Kursi Kerja Petugas	15	Buah	1.000.000	0	15.000.000
	JUMLAH TOTAL					48.507.600

Demikian perkiraan harga Paket Pekerjaan Belanja Modal Alat Rumah Tangga- Belanja Modal Mebel, Lingkup Pekerjaan Pengadaan 1 (satu) Paket Mebelair Casemix ini diinformasikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Magelang, 09 Maret 2024

Disetujui oleh :
Direktur
RSUD Tidar Kota Magelang
Selaku
Kuasa Pengguna Anggaran

dr. ADI PRAMONO, Sp.OG (K)
NIP. 19891121 199903 1 006

Disusun dan ditetapkan oleh :

Pejabat Pembuat Komitmen
Belanja Mebel

AGUNG WIDIATMOKO, S.Kep, Ners
NIP. 19780531 199703 1 002

TELAH DIPERIKSA

PEMERINTAH KOTA MAGELANG
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR
Alamat : Jl. Tidar No. 30 A Magelang Telp. (0293) 362260, 362463 Fax. 368354
Website : *rsud.magelangkota.go.id* Email : *rsudtidar@yahoo.co.id*
MAGELANG
56122

RENCANA PELAKSANAAN PENGADAAN (RPP)
Nomor : 447.1/06/ BM-ART/BLUD/2024

Dalam rangka pelaksanaan pengadaan barang/jasa di RSUD Tidar dan dalam rangka pelaksanaan pemilihan penyedia barang/jasa maka dengan ini disampaikan data pengadaan sebagai berikut:

1.	Nama PPK	:	AGUNG WIDIATMOKO, S.Kep, Ners
2.	NIP	:	19780531 199703 1 002
3.	Jabatan	:	Subkoordinator Pelayanan Keperawatan Rawat inap
4.	Nomor SK Penunjukan	:	100.3.3/03/710/I/2024 tanggal 02 Januari 2024
5.	No. Pengesahan DPA	:	DPA/A.1/1.02.0.00.0.00.02.0000/001/2024
6.	Tanggal Pengesahan DPA	:	02 Januari 2023
7.	Nama Kegiatan	:	Peningkatan Pelayanan BLUD
8.	Nama Paket Pekerjaan	:	Belanja Modal Alat Rumah Tangga- Belanja Modal Mebel
9.	Nama Lingkup Pekerjaan	:	Pengadaan 1 (satu) Paket Mebelair Casemix
10.	Nilai Pagu Anggaran		Rp. 187.500.000,-
11.	Harga Perkiraan Sendiri	:	Rp. 48.507.600,-
12.	Sumber Dana	:	BLUD RSUD Tidar Tahun Anggaran 2024
13.	Bentuk Kontrak	:	Surat Pesanan
14.	Identifikasi metode	:	*E-purchasing*
15.	Jangka Waktu Pelaksanaan	:	40 (empat puluh) hari kalender sejak penandatanganan SP
16.	Catatan	:	-

Magelang, 09 Maret 2024

Pejabat Pembuat Komitmen
Belanja Modal Mebel

AGUNG WIDIATMOKO, S.Kep, Ners,
NIP. 19780531 199703 1 002

TELAH DIPERIKSA
PPK OPD

PEMERINTAH KOTA MAGELANG
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR
Jalan Tidar No. 30 A Telepon (0293) 362260,362463 Fax. (0293) 368354
Website : www.rsudtidar.magelangkota.go.id E-mail : rsudtidar@yahoo.co.id
MAGELANG
Kode Pos 56122

BERITA ACARA PEMILIHAN PENYEDIA BARANG/JASA
Nomor 447.1/07/BM-ART/BLUD/2024

Dasar :

1. Keputusan Direktur RSUD Tidar Kota Magelang 100.3.3/03/710/I/2024 Tanggal 02 Januari 2024 tentang Penetapan Pelaku Pengadaan Barang/Jasa Pada Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Tidar Kota Magelang Tahun Anggaran 2024;
2. Rencana Pelaksanaan Pengadaan (RPP) dari Pejabat Pembuat Komitmen Belanja Modal Mebel Tahun Anggaran 2024 Nomor 447.1/06/BM-ART/BLUD/2024 tanggal 09 Maret 2024;

Pada hari ini Senin tanggal Delapan belas bulan Maret tahun Dua ribu dua puluh empat (18-03-2024), yang bertanda tangan dibawah ini Pejabat Pengadaan Barang/Jasa Pada Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan Badan Layanan Umm Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Tidar Kota Magelang Tahun Anggaran 2024 untuk Pengadaan Belanja Modal Alat Rumah Tangga – Belanja Modal Mebel Pengadaan 1 (satu) Paket Mebelair Casemix, telah memilih penyedia barang/jasa dan membuat paket untuk pengadaan melalui Sistem Pengadaan Secara Elektronik *e-Catalogue* yang dikembangkan oleh LKPP sebagai berikut :

Nama Penyedia : CV. Talenta Prassidha Lestari
Alamat Penyedia : Jl. Kapuas II No 8 Sidomulyo, Ungaran, Kab Semarang

Penyedia barang tersebut di atas kami pilih karena merupakan Penyedia Sarana dan Prasarana Kantor Kota Magelang berupa 1 (satu) Paket Mebelair Casemix yang dimuat dalam Sistem Pengadaan Secara Elektronik *e-Catalogue* yang dikembangkan oleh LKPP untuk barang sesuai spesifikasi teknis dan referensi harga dari Pejabat Pembuat Komitmen.

Demikian Berita Acara Pemilihan Penyedia Barang/Jasa ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Menyetujui :
Pejabat Pembuat Komitmen
Belanja Modal Mebel
Tahun Anggaran 2024

AGUNG WIDIATMOKO, S.Kep, Ners
NIP. 19780531 199703 1 002

Pejabat Pengadaan
Belanja Modal Mebel
Tahun Anggaran 2024

Aditya Kurniawan, S.Tr.Kes (Rad)
NIP. 19810402 200604 1 009

TELAH DIPERIKSA
PPK OPD

PEMERINTAH KOTA MAGELANG
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR
Jalan Tidar No. 30 A Telepon (0293) 362260,362463 Fax. (0293) 368354
Website : www.rsudtidar.magelangkota.go.id E-mail : rsudtidar@yahoo.co.id
MAGELANG
Kode Pos 56122

BERITA ACARA HASIL PENGADAAN
Nomor 447.1/08/ BM-ART/BLUD/2024

Dasar :
Keputusan Direktur RSUD Tidar Kota Magelang 100.3.3/03/710/I/2024 Tanggal 02 Januari 2024 tentang Penetapan Pelaku Pengadaan Barang/Jasa Pada Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Tidar Kota Magelang Tahun Anggaran 2024;

Pada hari ini Selasa tanggal Sembilan belas bulan Maret tahun Dua ribu dua puluh empat (19-03-2024), yang bertanda tangan dibawah ini Pejabat Pengadaan Barang/Jasa Pada Sub Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Tidar Kota Magelang Tahun Anggaran 2024 untuk Pengadaan Pengadaan Belanja Modal Alat Rumah Tangga – Belanja Modal Mebel Pengadaan 1 (satu) Paket Mebelair Casemix, telah menyimpulkan hasil pemilihan Penyedia Barang melalui Sistem Pengadaan Secara Elektronik *e-Catalogue* Alat Kesehatan Pemerintah yang dikembangkan oleh LKPP, sebagai berikut :

1. Barang sesuai dengan Spesifikasi Teknis yang dibutuhkan dan telah termuat dalam *e-Catalogue* Alat Kesehatan Pemerintah yang dikembangkan oleh LKPP;
2. Volume dan Harga Barang tidak melebihi pagu anggaran yang ditetapkan;
3. Hasil klarifikasi dan negosiasi dianggap wajar serta menguntungkan negara;
4. Calon Penyedia Barang dengan Volume dan Spesifikasi yang ditetapkan adalah:

Nama Penyedia	:	CV. Talenta Prassidha Lestari
Alamat Penyedia	:	Jl. Kapuas II No 8 Sidomulyo, Ungaran, Kab Semarang
Nama Distributor	:	CV. Talenta Prassidha Lestari
Alamat Distributor	:	Jl. Kapuas II No 8 Sidomulyo, Ungaran, Kab Semarang

5. Harga Barang ternegosiasi sebesar Rp 48.396.400 (Empat Puluh Delapan Juta Tiga Ratus Sembilan Puluh Enam Ribu Empat Ratus rupiah);
6. Calon Penyedia Barang tersebut diyakini mampu dan layak ditunjuk sebagai Penyedia Barang untuk Pengadaan Belanja Modal Alat Rumah Tangga – Belanja Modal Mebel Pengadaan 1 (satu) Paket Mebelair Casemix pada Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Tidar Kota Magelang Tahun Anggaran 2024 dengan waktu pelaksanaan paling lambat tanggal 40 (empat puluh) hari kalender sejak penandatangan SP harus sudah diserahterimakan sebesar 100%;
7. Bukti hasil negosiasi melalui Sistem Pengadaan Secara Elektronik *e-Catalogue* Alat Kesehatan Pemerintah terlampir.

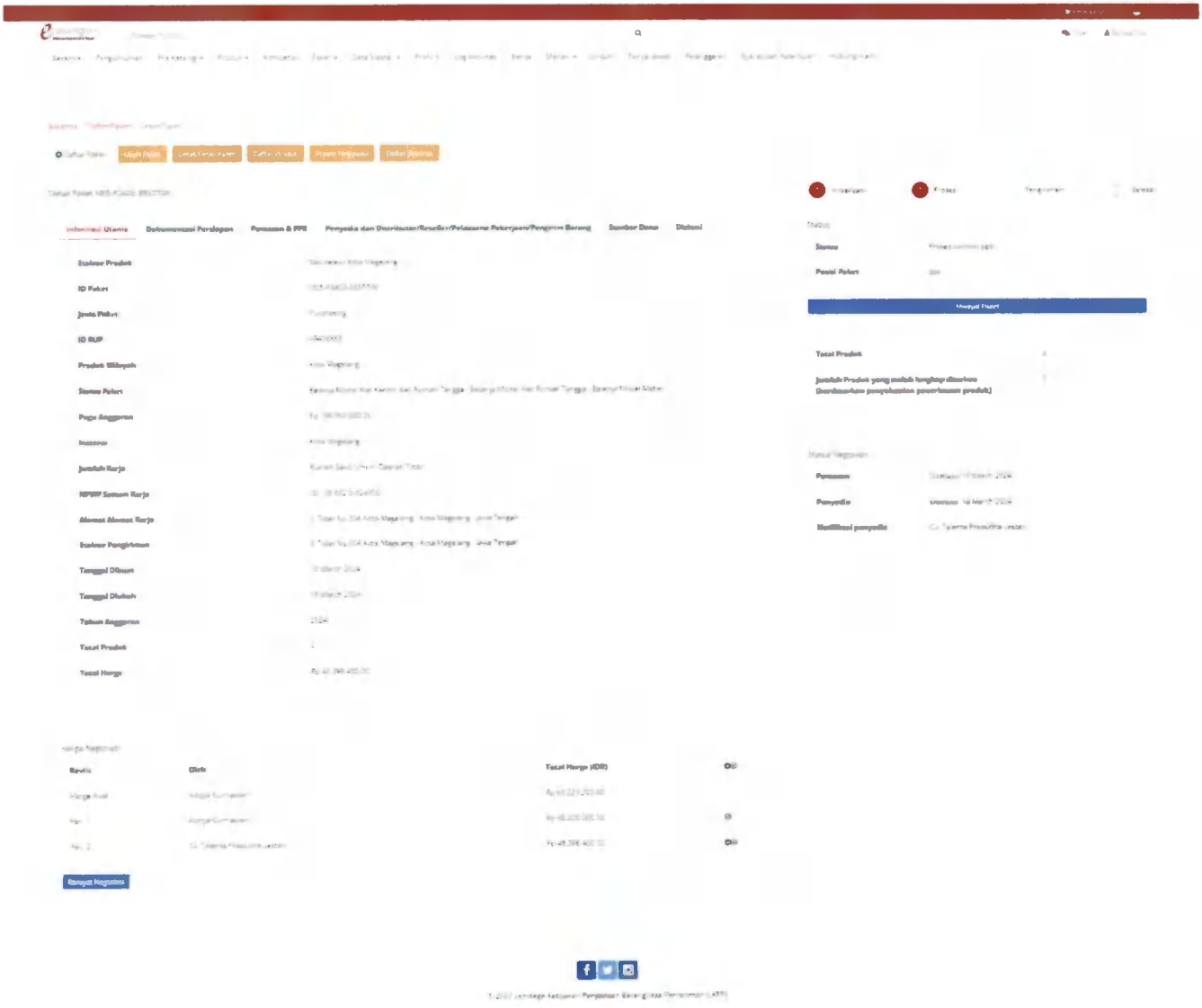
Demikian Berita Acara Hasil Pengadaan (BAHP) ini dibuat dalam rangkap secukupnya untuk selanjutnya disampaikan kepada Pejabat Pembuat Komitmen.

Pejabat Pengadaan
Belanja Modal Mebel
Tahun Anggaran 2024

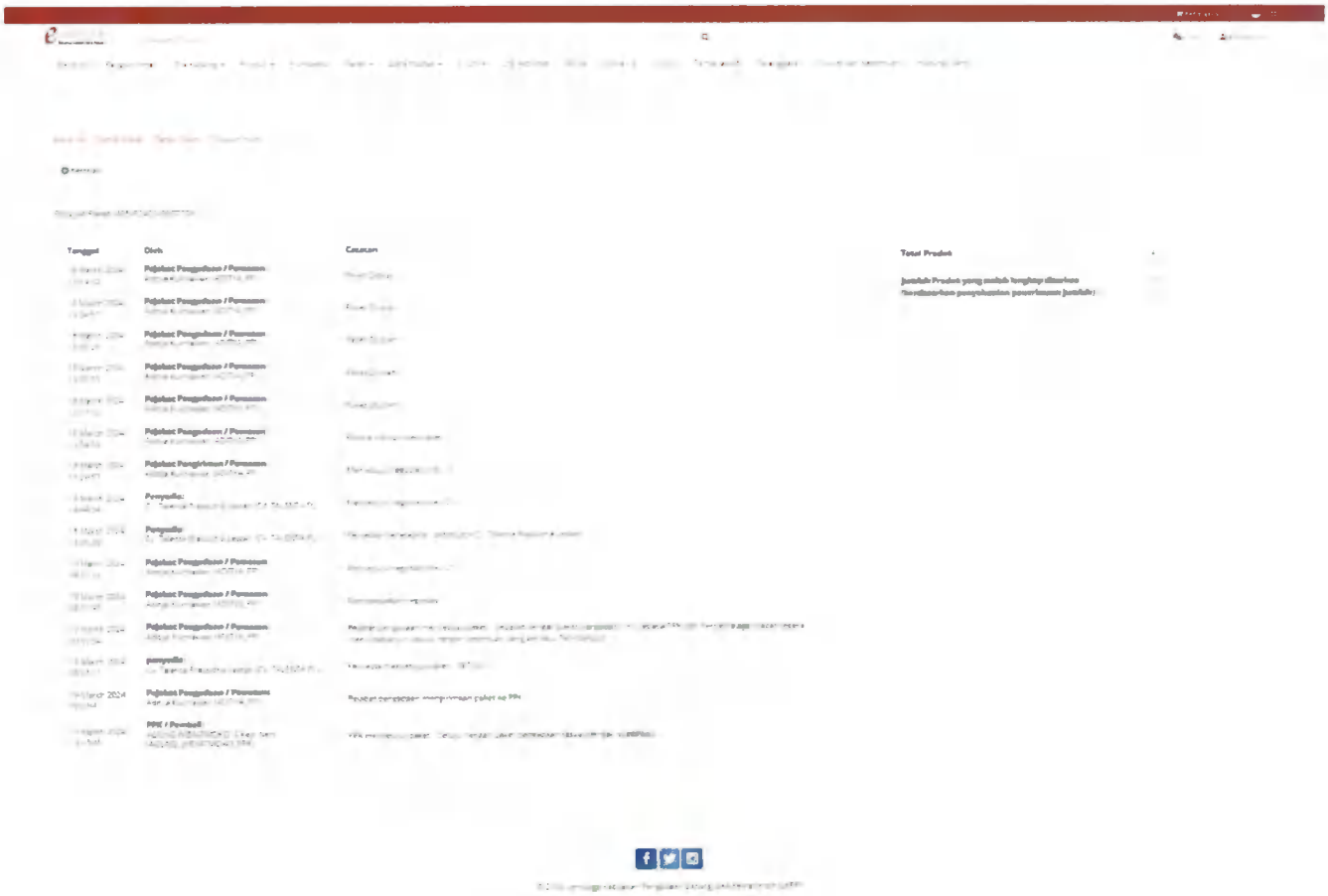
Aditya Kurniawan, S.Tr.Kes (Rad)
NIP. 19810402 200604 1 009

TELAH DIPERIKSA

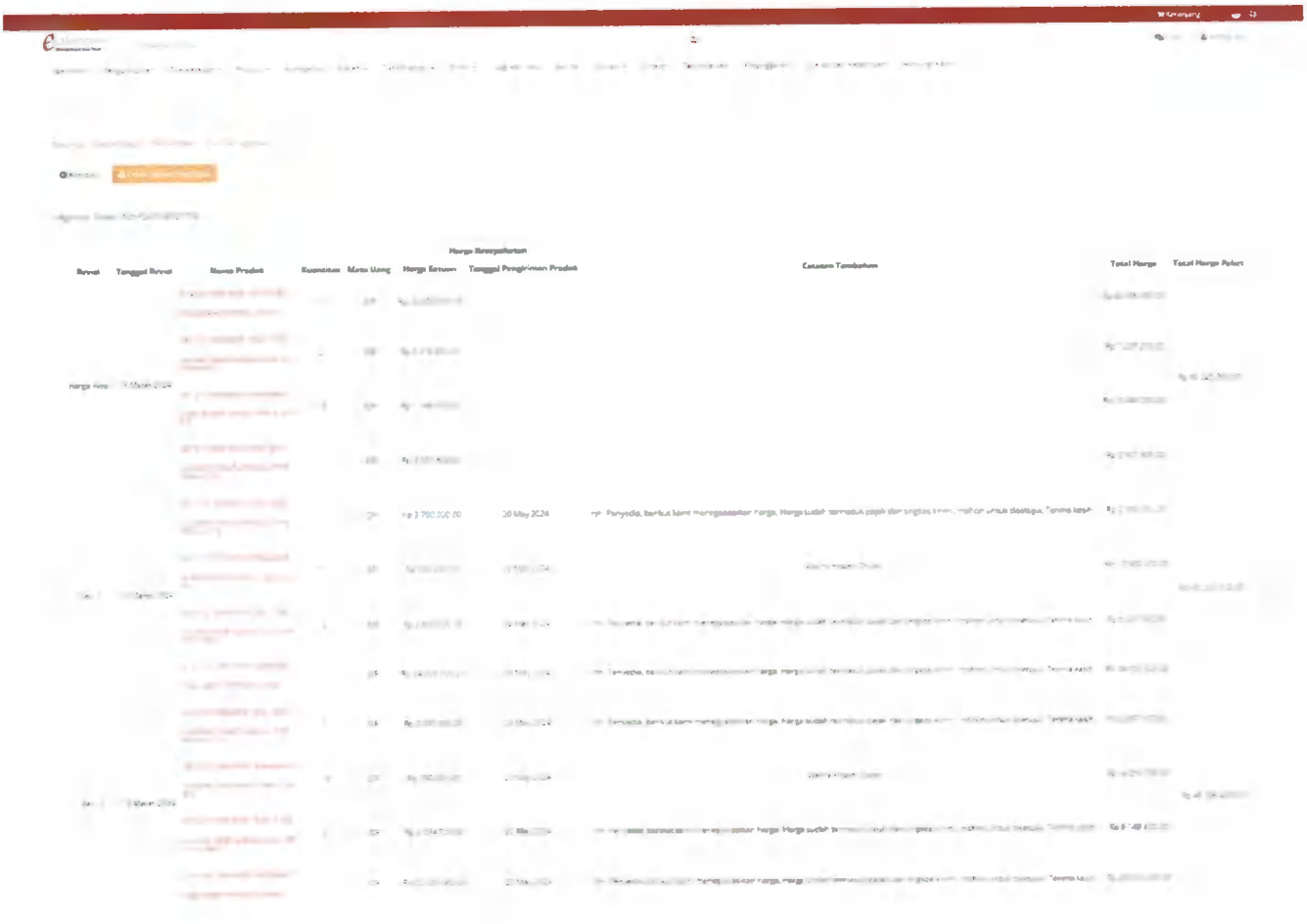
Informasi Utama



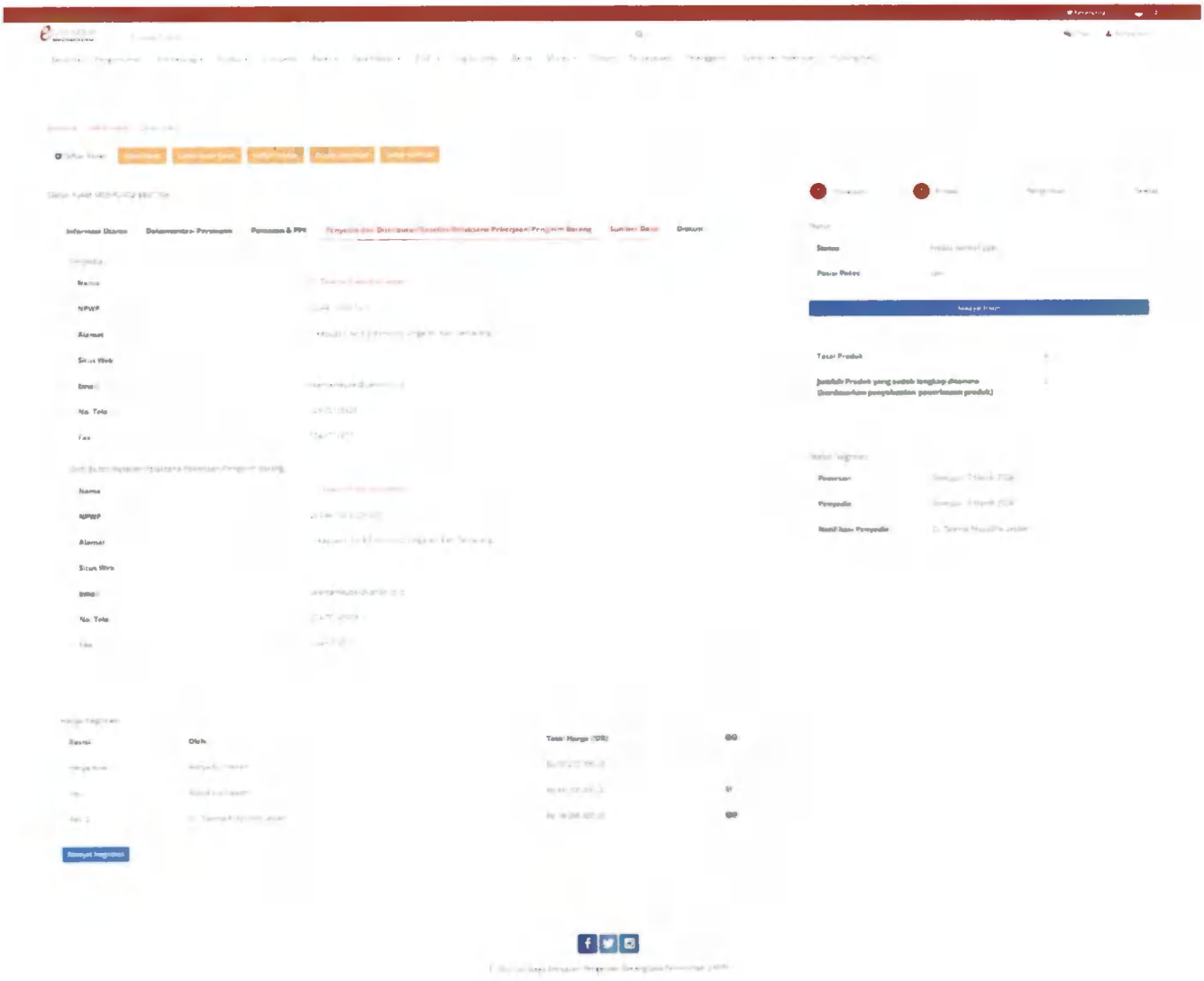
Riwayat Paket



Riwayat Negosiasi



Penyedia / Distributor



Informasi Paket

Etalase Produk	:	**Meubeleur Kota Magelang**	Tanggal Buat	: **18 Maret 2024**
ID Paket		**M05-P2403-8837706**	Tanggal Ubah	: **18 Maret 2024**
Jenis Paket	:	**Purchasing**	Jumlah Produk	: **4**
Nama Paket	:	**Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga - Belanja Modal Alat Rumah Tangga - Belanja Modal Mebel**	Harga Total	: **Rp 48.396.400,00** Empat Puluh Delapan Juta Tiga Ratus Sembilan Puluh Enam Ribu Empat Ratus Rupiah
Instansi	:	**Kota Magelang**	Kurs	: **IDR**
Satuan Kerja	:	**Rumah Sakit Umum Daerah Tidar**	Nilai Kurs	: **1.00**
Alamat Satuan Kerja	:	**Jl. Tidar No 30A Kota Magelang, Kota Magelang, Jawa Tengah**	Tanggal Kurs	: **18-3-2024**
NPWP	:	**00.136.602.0-524000**	Tahun Anggaran	**2024**
Sumber Dana	:	**APBD (1.02.01.2.10.0001.5.2.02.99.99.9999.0)**		

PP/Pemesan

Aditya Kurniawan
081325296002
aditya.kurniawan.str@gmail.com

PPK

AGUNG WIDIATMOKO, S.Kep, Ners
085877706264
agung.koko@yahoo.co.id

Penyedia

Cv. Talenta Prassidha Lestari
Jl. Kapuas II No 8 Sidomulyo, Ungaran, Kab. Semarang
talentameubel@yahoo.co.id
024-70145928

Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang

Cv. Talenta Prassidha Lestari
Jl. Kapuas II No 8 Sidomulyo, Ungaran, Kab. Semarang
talentameubel@yahoo.co.id

Daftar Pesanan

Nama Produk	MEJA KERJA PARTISI CUSTOM
Manufaktur	
Kuantitas	1.00
Harga Satuan	Rp 25.000.000,00
Tanggal Pengiriman	20-5-2024 (20 Mei 2024)
Total Harga	Rp 25.000.000,00
Catatan	Yth. Penyedia, berikut kami menegosiasikan harga, Harga sudah termasuk pajak dan ongkos kirim , mohon untuk disetujui, Terima kasih.

Nama Produk	ALMARI ARSIP SLIDING KACA VIP TYPE V602
Manufaktur	
Kuantitas	2.00
Harga Satuan	Rp 3.074.700,00
Tanggal Pengiriman	20-5-2024 (20 Mei 2024)
Total Harga	Rp 6.149.400,00
Catatan	Yth. Penyedia, berikut kami menegosiasikan harga, Harga sudah termasuk pajak dan ongkos kirim , mohon untuk disetujui, Terima kasih.

Nama Produk	KURSI PUTAR ICHIKO TYPE IC 201 B C
Manufaktur	
Kuantitas	15.00
Harga Satuan	Rp 950.000,00
Tanggal Pengiriman	20-5-2024 (20 Mei 2024)
Total Harga	Rp 14.250.000,00
Catatan	Warna Hitam, Oscar

Nama Produk	LOCKER 15 PINTU PASCAL TYPE PE-M-LC-15
Manufaktur	
Kuantitas	1.00
Harga Satuan	Rp 2.997.000,00
Tanggal Pengiriman	20-5-2024 (20 Mei 2024)
Total Harga	Rp 2.997.000,00
Catatan	Yth. Penyedia, berikut kami menegosiasikan harga, Harga sudah termasuk pajak dan ongkos kirim , mohon untuk disetujui, Terima kasih.

Ini merupakan informasi paket, bukan surat

PEMERINTAH KOTA MAGELANG
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR
Alamat : Jl. Tidar No. 30 A Magelang Telp. (0293) 362260, 362463 Fax. 368354
Website : *rsud.magelangkota.go.id* Email : *rsudtidar@yahoo.co.id*
MAGELANG
56122

Magelang, 19 Maret 2024

Kepada Yth. :

Nomor : 447.1/09/BM-ART/BLUD/2024
Sifat : Segera
Lamp. : 1 (satu) bendel
Perihal : Surat Penunjukan Penyedia Barang

CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI
Jl. Kapuas II No. 8 Sidomulyo, Ungaran

Di

Semarang

Berdasarkan Berita Acara Hasil Pengadaan Nomor 447.1/08/BM-ART/BLUD/2024 tanggal 19 Maret 2023 Kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD Sub Kegiatan Pelayanan Dan Penunjang Pelayanan BLUD Komponen Belanja Modal Alat Rumah Tangga pada Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Tidar Kota Magelang Tahun Anggaran 2024, maka perusahaan yang Saudara pimpin kami tunjuk selaku Pelaksana Paket Pekerjaan Pengadaan Belanja Modal Mebel Lingkup Pekerjaan Pengadaan 1 (satu) paket Mebelair Casemix, dengan rincian barang sebagai berikut :

NO	NAMA BARANG	VOL.	SAT.	HARGA SATUAN (Rp)	JUMLAH HARGA (Rp)
1	Meja Kerja Partisi Custom	1	Set	25.000.000	25.000.000
2	Almari Arsip Sliding Kaca VIP Type V602	2	Unit	3.074.700	6.149.400
3	Kursi putar Ichiko Type IC 201 B C	15	Unit	950.000	14.250.000
4	Locker 15 Pintu Pascal Type PE-M-LC-15	1	Unit	2.997.000	2.997.000
				Sub Total (Rp)	48.396.400
				Ongkos Kirim (Rp)	0
				Total (Rp)	48.396.400

TERBILANG : Empat puluh delapan juta tiga ratus Sembilan puluh enam ribu empat ratus rupiah

Selanjutnya guna menindaklanjuti ketentuan tentang penandatanganan Surat Pesanan (Kontrak), maka selambat-lambatnya 14 (empat belas) hari kerja sejak tanggal surat ini, diminta kepada Saudara untuk memeriksa dan meneliti konsep Surat Pesanan (Kontrak) serta menandatangani dan membubuhkan paraf pada Surat Pesanan (Kontrak) dengan melengkapi data sebagai berikut :

1. Pakta Integritas (format terlampir)
2. Data Isian Kualifikasi (format terlampir)
3. Foto copy Akta Pendirian Perusahaan
4. Foto copy Perubahan Terakhir Akta Pendirian Perusahaan (jika ada)
5. Foto copy Pengesahan Badan Hukum
6. Foto copy Surat Ijin Usaha
7. Foto copy Tanda Daftar Perusahaan/NIB
8. Foto copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) Direktur/Wakil Badan Usaha yang masih berlaku
9. Foto copy Nomor Pokok Wajib Pajak
10. Fotokopi rekening
11. Fotocopy Letter Of Authorization (LoA) atau Surat Penunjukan dari penyedia kepada Distributor/Pelaksana Pekerjaan
12. Brosur
13. Data Teknisi

Demikian kami sampaikan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

SUBKORDINATOR PELAYANAN KEPERAWATAN
RAWAT INAP
SELAKU
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

AGUNG WIDIATMOKO, S.Kep, Ners.

NIP. 19780531 199703 1 002

TELAH DIPERIKSA

PEMERINTAH KOTA MAGELANG
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR
Jalan Tidar No. 30 A Telepon (0293) 362260,362463 Fax. (0293) 368354
Website : rsud.magelangkota.go.id E-mail : rsudtidar@yahoo.co.id
MAGELANG
56122

SURAT PESANAN (SP)	RSUD TIDAR KOTA MAGELANG
	NOMOR : 447.1/10/ BM-ART/BLUD/2024 TANGGAL : 20 Maret 2024
	Paket Pekerjaan Belanja Modal Mebel Lingkup Pekerjaan Pengadaan 1 (satu) paket Mebelair Casemix

Yang bertanda tangan di bawah ini:

I. N a m a : AGUNG WIDIATMOKO, S.Kep, Ners.
Jabatan : Subkoordinator Pelayanan Keperawatan Rawat Inap
Alamat : Jl. Tidar No. 30A Kota Magelang
selanjutnya disebut sebagai **Pejabat Pembuat Komitmen**;

II. Nama Penyedia : CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI
Alamat : Jl. Kapuas II No. 8 Sidomulyo, Ungaran, Kab. Semarang
yang dalam hal ini diwakili oleh : Adi Prassidha selaku Direktur berdasarkan Akta Pendirian/Anggaran Dasar No. 01 Tanggal 11 Januari 2023 yang dikeluarkan oleh Notaris T SH, sebagaimana diubah terakhir dengan Akta Notaris No. 06 Tanggal 10 Agustus 2019 yang dikeluarkan oleh Notaris Emanuel Sudarmawan , SH.,M.Kn. selanjutnya disebut sebagai **Penyedia**;

Penyedia agar mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

NO	NAMA BARANG	VOL.	SAT.	HARGA SATUAN (Rp)	JUMLAH HARGA (Rp)
1	Meja Kerja Partisi Custom	1	Set	25.000.000	25.000.000
2	Almari Arsip Sliding Kaca VIP Type V602	2	Unit	3.074.700	6.149.400
3	Kursi putar Ichiko Type IC 201 B C	15	Unit	950.000	14.250.000
4	Locker 15 Pintu Pascal Type PE-M-LC-15	1	Unit	2.997.000	2.997.000
				Sub Total (Rp)	48.396.400
				Ongkos Kirim (Rp)	0
				Total (Rp)	48.396.400

TERBILANG : Empat puluh delapan juta tiga ratus Sembilan puluh enam ribu empat ratus rupiah

SYARAT DAN KETENTUAN :

1. Hak dan Kewajiban
   a. PENYEDIA
      1) Penyedia memiliki hak menerima pembayaran atas pembelian barang sesuai dengan total harga dan waktu yang tercantum di dalam SP ini.
      2) Penyedia memiliki kewajiban:
         a) tidak membuat dan/atau menyampaikan dokumen dan/atau keterangan lain yang tidak benar untuk memenuhi persyaratan Katalog Elektronik;
         b) tidak menjual barang melalui *e-Purchasing* lebih mahal dari harga barang yang dijual selain melalui *e-Purchasing* pada periode penjualan, jumlah, dan tempat serta spesifikasi teknis dan persyaratan yang sama;
         c) mengirimkan barang sesuai spesifikasi dalam SP ini selambat-lambatnya 20 Mei 2024;
         d) bertanggungjawab atas keamanan, kualitas, dan kuantitas barang yang dipesan;
         e) mengganti barang setelah Pejabat Pembuat Komitmen melalui Tim Teknis Penerima Barang melakukan pemeriksaan barang dan menemukan bahwa:
            e.1 barang rusak akibat cacat produksi;
            e.2 barang rusak pada saat pengiriman barang hingga barang diterima oleh Pejabat Pembuat Komitmen; dan/atau
            e.3 barang yang diterima tidak sesuai dengan spesifikasi barang sebagaimana tercantum pada SP ini.
         f) memberikan layanan tambahan yang diperjanjikan seperti pra instalasi, instalasi, testing, dan pelatihan;
         g) memberikan layanan purna jual sesuai dengan ketentuan garansi masing-masing barang.
   b. PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
      1) Pejabat Pembuat Komitmen memiliki hak:
         a) menerima barang dari Penyedia sesuai dengan spesifikasi yang tercantum di dalam SP ini.
         b) mendapatkan jaminan keamanan, kualitas, dan kuantitas barang yang dipesan;
         c) mendapatkan penggantian barang, dalam hal:
            c.1 barang rusak akibat cacat produksi;
            c.2 barang rusak pada saat pengiriman barang hingga barang diterima oleh Pejabat Pembuat Komitmen; dan/atau
            c.3 barang yang diterima tidak sesuai dengan spesifikasi barang sebagaimana tercantum pada SP ini.
         d) Mendapatkan layanan tambahan yang diperjanjikan seperti pra instalasi, instalasi, testing, dan pelatihan;
         e) Mendapatkan layanan purna jual sesuai dengan ketentuan garansi masing-masing barang.
      2) Pejabat Pembuat Komitmen memiliki kewajiban:
         a) melakukan pembayaran sesuai dengan total harga yang tercantum di dalam SP ini; dan
         b) memeriksa kualitas dan kuantitas barang;
         c) memastikan layanan tambahan telah dilaksanakan oleh penyedia seperti instalasi, testing, dan pelatihan.
2. Waktu Pengiriman Barang
   Penyedia mengirimkan barang dan melaksanakan layanan tambahan sesuai spesifikasi dalam SP ini selambat-lambatnya 20 Mei 2024.
3. Alamat Pengiriman Barang
   Penyedia mengirimkan barang ke alamat sebagai berikut : RSUD Tidar Kota Magelang, Jl. Tidar No. 30A Kota Magelang, Jawa Tengah.
4. Tanggal Barang Diterima
   Barang diterima paling lambat pada tanggal 20 Mei 2024.

5. Penerimaan, Pemeriksaan, dan Retur Barang
   a. Pejabat Pembuat Komitmen melalui Tim Teknis Penerima Barang menerima barang dan melakukan pemeriksaan barang berdasarkan ketentuan di dalam SP ini.
   b. Dalam hal pada saat pemeriksaan barang, Pejabat Pembuat Komitmen menemukan bahwa:
      b.1 barang rusak akibat cacat produksi;

      b.2 barang rusak pada saat pengiriman barang hingga barang diterima oleh Pejabat Pembuat Komitmen; dan/atau

      b.3 barang yang diterima tidak sesuai dengan spesifikasi barang sebagaimana tercantum pada SP ini.

      maka Pejabat Pembuat Komitmen dapat menolak penerimaan barang dan menyampaikan pemberitahuan tertulis kepada Penyedia atas cacat mutu atau kerusakan barang tersebut.
   c. Pejabat Pembuat Komitmen dapat meminta Tim Teknis Penerima Barang untuk melakukan pemeriksaan atau uji mutu terhadap barang yang diterima.
   d. Pejabat Pembuat Komitmen dapat memerintahkan Penyedia untuk menemukan dan mengungkapkan cacat mutu serta melakukan pengujian terhadap barang yang dianggap Pejabat Pembuat Komitmen mengandung cacat mutu atau kerusakan.
   e. Penyedia bertanggungjawab atas cacat mutu atau kerusakan barang dengan memberikan penggantian barang selambat-lambatnya pada tanggal batas akhir penyelesaian pekerjaan.
6. Harga
   a. Pejabat Pembuat Komitmen membayar kepada Penyedia atas pelaksanaan pekerjaan sebesar harga yang tercantum pada SP ini.
   b. Harga SP telah memperhitungkan keuntungan, pajak, biaya *overhead*, biaya pengiriman, biaya asuransi, biaya layanan tambahan dan biaya layanan purna jual.
   c. Rincian harga SP sesuai dengan rincian yang tercantum dalam tabel Rincian Barang.
7. Perpajakan
   Penyedia berkewajiban untuk membayar semua pajak, bea, retribusi, dan pungutan lain yang sah yang dibebankan oleh hukum yang berlaku atas pelaksanaan SP. Semua pengeluaran perpajakan ini dianggap telah termasuk dalam harga SP.
8. Pengalihan dan/atau subkontrak
   Pengalihan seluruh Kontrak hanya diperbolehkan dalam hal terdapat pergantian nama Penyedia, baik sebagai akibat peleburan (*merger*), konsolidasi, atau pemisahan.
9. Perubahan SP
   a. SP hanya dapat diubah melalui adendum SP.
   b. Perubahan SP dapat dilakukan apabila disetujui oleh para pihak dalam hal terjadi perubahan jadwal pengiriman barang atas permintaan Pejabat Pembuat Komitmen atau permohonan Penyedia yang disepakati oleh Pejabat Pembuat Komitmen.
10. Peristiwa Kompensasi
   a. Peristiwa Kompensasi dapat diberikan kepada penyedia dalam hal Pejabat Pembuat Komitmen terlambat melakukan pembayaran prestasi pekerjaan kepada Penyedia.
   b. Pejabat Pembuat Komitmen dikenakan ganti rugi atas keterlambatan pembayaran sesuai kesepakatan para pihak.
11. Hak Atas Kekayaan Intelektual
   a. Penyedia berkewajiban untuk memastikan bahwa barang yang dikirimkan/dipasok tidak melanggar Hak Atas Kekayaan Intelektual (HAKI) pihak manapun dan dalam bentuk apapun.
   b. Penyedia berkewajiban untuk menanggung Pejabat Pembuat Komitmen dari atau atas semua tuntutan, tanggung jawab, kewajiban, kehilangan, kerugian, denda, gugatan atau tuntutan hukum, proses pemeriksaan hukum, dan biaya yang dikenakan terhadap Pejabat Pembuat Komitmen sehubungan dengan klaim atas pelanggaran HAKI, termasuk pelanggaran hak cipta, merek dagang, hak paten, dan bentuk HAKI lainnya yang dilakukan atau diduga dilakukan oleh Penyedia.
12. Jaminan Bebas Cacat Mutu/Garansi
   a. Penyedia dengan jaminan pabrikan dari produsen pabrikan (jika ada) berkewajiban untuk menjamin bahwa selama penggunaan secara wajar oleh Pejabat Pembuat

Komitmen, Barang tidak mengandung cacat mutu yang disebabkan oleh tindakan atau kelalaian Penyedia, atau cacat mutu akibat desain, bahan, dan cara kerja.

b. Jaminan bebas cacat mutu ini berlaku sampai dengan 12 (dua belas) bulan setelah serah terima Barang atau jangka waktu lain yang ditetapkan dalam SP ini.
c. Pejabat Pembuat Komitmen akan menyampaikan pemberitahuan cacat mutu kepada Penyedia segera setelah ditemukan cacat mutu tersebut selama Masa Layanan Purnajual.
d. Terhadap pemberitahuan cacat mutu oleh Pejabat Pembuat Komitmen, Penyedia berkewajiban untuk memperbaiki atau mengganti Barang dalam jangka waktu yang ditetapkan dalam pemberitahuan tersebut.
e. Jika Penyedia tidak memperbaiki atau mengganti Barang akibat cacat mutu dalam jangka waktu yang ditentukan, maka Pejabat Pembuat Komitmen akan menghitung biaya perbaikan yang diperlukan dan Pejabat Pembuat Komitmen secara langsung atau melalui pihak ketiga yang ditunjuk oleh Pejabat Pembuat Komitmen akan melakukan perbaikan tersebut. Penyedia berkewajiban untuk membayar biaya perbaikan atau penggantian tersebut sesuai dengan klaim yang diajukan secara tertulis oleh Pejabat Pembuat Komitmen. Biaya tersebut dapat dipotong oleh Pejabat Pembuat Komitmen dari nilai tagihan Penyedia.

13. Pembayaran
    a. Pembayaran prestasi hasil pekerjaan yang disepakati dilakukan oleh Pejabat Pembuat Komitmen, dengan ketentuan:
        1) penyedia telah mengajukan tagihan;
        2) pembayaran dilakukan dengan sistem pembayaran secara sekaligus; dan
        3) pembayaran harus dipotong denda (apabila ada) dan pajak.
    b. pembayaran terakhir hanya dilakukan setelah pekerjaan selesai 100% (seratus perseratus) dan bukti penyerahan pekerjaan diterbitkan.
    c. Pejabat Pembuat Komitmen melakukan proses pembayaran atas pembelian barang setelah Pejabat Penatausahaan Keuangan menilai bahwa dokumen pembayaran lengkap dan sah.
14. Sanksi
    a. Penyedia dikenakan sanksi apabila:
        1) Tidak menanggapi pesanan barang selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari kerja;
        2) Tidak dapat memenuhi pesanan sesuai dengan kesepakatan dalam transaksi melalui e-*Purchasing* dan SP ini tanpa disertai alasan yang dapat diterima; dan/atau
        3) Menjual barang melalui proses *e-Purchasing* dengan harga yang lebih mahal dari harga Barang/Jasa yang dijual selain melalui *e-Purchasing* pada periode penjualan, jumlah, dan tempat serta spesifikasi teknis dan persyaratan yang sama.
    b. Penyedia yang melakukan perbuatan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dikenakan sanksi administratif berupa:
        1) Peringatan tertulis;
        2) Denda; dan
        3) Pelaporan kepada LKPP untuk dilakukan:
            a) penghentian sementara dalam sistem transaksi e-*Purchasing*; atau
            b) penurunan pencantuman dari Katalog Elektronik (*e-Catalogue*).
    c. Tata Cara Pengenaan Sanksi
        Pejabat Pembuat Komitmen mengenakan sanksi sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b berdasarkan ketentuan mengenai sanksi sebagaimana diatur dalam Peraturan Kepala LKPP tentang e-*Purchasing*.
15. Penghentian dan Pemutusan SP
    a. Penghentian SP dapat dilakukan karena pekerjaan sudah selesai atau terjadi Keadaan Kahar.
    b. Pemutusan SP oleh Pejabat Pembuat Komitmen
        1) Pejabat Pembuat Komitmen dapat melakukan pemutusan SP apabila:
            a) kebutuhan barang/jasa tidak dapat ditunda melebihi batas berakhirnya SP;
            b) berdasarkan penelitian Pejabat Pembuat Komitmen, Penyedia tidak akan mampu menyelesaikan keseluruhan pekerjaan walaupun diberikan kesempatan sampai dengan 50 (lima puluh) hari kalender sejak masa berakhirnya pelaksanaan pekerjaan untuk menyelesaikan pekerjaan;
            c) setelah diberikan kesempatan menyelesaikan pekerjaan sampai dengan 50 (lima puluh) hari kalender sejak masa berakhirnya pelaksanaan pekerjaan, Penyedia tidak dapat menyelesaikan pekerjaan;

d) Penyedia lalai/cidera janji dalam melaksanakan kewajibannya dan tidak memperbaiki kelalaiannya dalam jangka waktu yang telah ditetapkan;
e) Penyedia terbukti melakukan KKN, kecurangan dan/atau pemalsuan dalam proses pengadaan yang diputuskan oleh instansi yang berwenang; dan/atau
f) pengaduan tentang penyimpangan prosedur, dugaan KKN dan/atau pelanggaran persaingan sehat dalam pelaksanaan pengadaan dinyatakan benar oleh instansi yang berwenang.

2) Pemutusan SP sebagaimana dimaksud pada angka 1) dilakukan selambat-lambatnya 7 (tujuh) kerja setelah Pejabat Pembuat Komitmen menyampaikan pemberitahuan rencana pemutusan SP secara tertulis kepada Penyedia.

c. Pemutusan SP oleh Penyedia

1) Penyedia dapat melakukan pemutusan Kontrak jika terjadi hal-hal sebagai berikut:
a) akibat keadaan kahar sehingga Penyedia tidak dapat melaksanakan pekerjaan sesuai ketentuan SP atau adendum SP;
b) Pejabat Pembuat Komitmen gagal mematuhi keputusan akhir penyelesaian perselisihan; atau
c) Pejabat Pembuat Komitmen tidak memenuhi kewajiban sebagaimana dimaksud dalam SP atau Adendum SP.

2) Pemutusan SP sebagaimana dimaksud pada angka 1) dilakukan selambat-lambatnya 7 (tujuh) kerja setelah Penyedia menyampaikan pemberitahuan rencana pemutusan SP secara tertulis kepada Pejabat Pembuat Komitmen.

16. Denda Keterlambatan Pelaksanaan Pekerjaan
Penyedia yang terlambat menyelesaikan pekerjaan dalam jangka waktu sebagaimana ditetapkan dalam SP ini karena kesalahan Penyedia, dikenakan denda keterlambatan sebesar 1/1000 (satu perseribu) dari total harga atau dari sebagian total harga sebagaimana tercantum dalam SP ini untuk setiap hari keterlambatan.

17. Keadaan Kahar
a. Keadaan Kahar adalah suatu keadaan yang terjadi diluar kehendak para pihak dan tidak dapat diperkirakan sebelumnya, sehingga kewajiban yang ditentukan dalam SP menjadi tidak dapat dipenuhi.
b. Dalam hal terjadi Keadaan Kahar, Penyedia memberitahukan tentang terjadinya Keadaan Kahar kepada Pejabat Pembuat Komitmen secara tertulis dalam waktu selambat-lambatnya 24 (dua puluh empat) hari kalendersejak terjadinya Keadaan Kahar yang dikeluarkan oleh pihak/instansi yang berwenang sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
c. Tidak termasuk Keadaan Kahar adalah hal-hal merugikan yang disebabkan oleh perbuatan atau kelalaian para pihak.
d. Keterlambatan pelaksanaan pekerjaan yang diakibatkan oleh terjadinya Keadaan Kahar tidak dikenakan sanksi.
e. Setelah terjadinya Keadaan Kahar, para pihak dapat melakukan kesepakatan, yang dituangkan dalam perubahan SP.

18. Penyelesaian Perselisihan
Pejabat Pembuat Komitmen dan penyedia berkewajiban untuk berupaya sungguh-sungguh menyelesaikan secara damai semua perselisihan yang timbul dari atau berhubungan dengan SP ini atau interpretasinya selama atau setelah pelaksanaan pekerjaan. Jika perselisihan tidak dapat diselesaikan secara musyawarah maka perselisihan akan diselesaikan melalui arbitrase, mediasi, konsiliasi atau pengadilan negeri dalam wilayah hukum Republik Indonesia.

19. Larangan Pemberian Komisi
Penyedia menjamin bahwa tidak satu pun personil satuan kerja Pejabat Pembuat Komitmen telah atau akan menerima komisi dalam bentuk apapun (gratifikasi) atau keuntungan tidak sah lainnya baik langsung maupun tidak langsung dari SP ini. Penyedia menyetujui bahwa pelanggaran syarat ini merupakan pelanggaran yang mendasar terhadap SP ini.

20. Masa Berlaku SP
SP ini berlaku sejak tanggal SP ini ditandatangani oleh para pihak sampai dengan selesainya pelaksanaan pekerjaan.

Demikian SP ini dibuat dan ditandatangani dalam 2 (dua) rangkap bermaterai dan masing-masing memiliki kekuatan hukum yang sama.	
Untuk dan atas nama Penyedia CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI METERAI TEMPEL 2D915ALX124389923 **Adi Prassidha , SE** Direktur	Untuk dan atas nama RSUD Tidar Kota Magelang Pejabat Pembuat Komitmen, **AGUNG WIDIATMOKO, S.Kep, Ners.** NIP. 19780531 199703 1 002

MENGETAHUI :
DIREKTUR
RSUD TIDAR KOTA MAGELANG
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

dr. ADI PRAMONO, Sp.OG(K)
NIP. 19691121 199903 1 006

TELAH DIPERIKSA
PPK OPD
PARAF/TGL :

CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI
JL. KAPUAS II NO 8 UNGARAN,KAB. SEMARANG 50514
TELP (024) 6712861, 081329230723

SURAT PERNYATAAN KESANGGUPAN GARANSI

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	Adi Prassidha , SE
Jabatan	:	Direktur
Bertindak untuk dan atas nama	:	CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI
Alamat	:	Jl. Kapuas II No. 8 Sidomulyo, Ungaran, Kab. Semarang

Bahwa sehubungan dengan ditunjuknya saya selaku pelaksanaan pengadaan barang untuk paket pekerjaan Belanja Modal Mebel-- Pengadaan 1 (satu) paket Mebelair Casemix pada RSUD Tidar Kota Magelang Tahun Anggaran 2024 maka saya menjamin untuk memberikan garansi penuh selama 3 (tiga) bulan *(jangka waktu berlakunya garansi yang disepakati)* atas barang yang kami pasok tersebut sejak tanggal serah terima hasil pekerjaan, dan bentuk garansi yang kami berikan adalah :

1. *Barang yang kami pasok 100% (seratus perseratus) dalam kondisi baru;*
2. *Bersedia memperbaiki atau mengganti setiap kerusakan barang/cacat mutu yang disebabkan oleh tindakan atau kelalaian kami pada saat pengepakan/pengiriman, atau cacat mutu akibat desain, bahan, dan cara pengerjaan oleh produsen;*
3. *Sanggup menanggung sepenuhnya biaya perbaikan atau penggantian terhadap kerusakan barang/cacat mutu sebagaimana dimaksud huruf 2, termasuk kesanggupan untuk :*
   a. *mengambil dan pengiriman kembali atas barang yang diperbaiki atau diganti;*
   b. *melakukan perbaikan atau penggantian segera setelah adanya pemberitahuan tentang adanya kerusakan barang/cacat mutu dari PPK.*

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan penuh kesadaran serta rasa tanggungjawab.

Magelang, 20 Maret 2024
CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI

Adi Prassidha , SE
Direktur

CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI
JL. KAPUAS II NO 8 UNGARAN,KAB. SEMARANG 50514
TELP (024) 6712861, 081329230723

PAKTA INTEGRITAS

Nomor : 20.175/TPL-K/III/2024

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	Adi Prassidha, SE
Jabatan	:	Direktur
Bertindak untuk dan atas nama	:	CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI
Alamat	:	Jl. Kapuas II No. 8 Sidomulyo, Ungaran, Kab. Semarang

Dalam rangka Pengadaan Barang untuk Paket Pekerjaan Belanja Modal Mebel– Pengadaan 1 (satu) paket Mebelair Casemix pada RSUD Tidar Kota Magelang pada Tahun Anggaran 2024, dengan ini menyatakan bahwa :

1. tidak akan melakukan praktek Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) ;
2. akan melaporkan kepada APIP Kota Magelang dan/atau LKPP apabila mengetahui ada indikasi KKN dalam proses pengadaan ini;
3. akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
4. apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, bersedia menerima sanksi administratif, menerima sanksi pencantuman dalam Daftar Hitam, digugat secara perdata dan/atau dilaporkan secara pidana

Demikian PAKTA INTEGRITAS ini saya buat dan saya tandatangani dengan kesungguhan dan penuh kesadaran serta rasa tanggungjawab.

Magelang, 20 Maret 2024

RASSIDHA LESTARI

Adi Prassidha, SE
Direktur

CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI
JL. KAPUAS II NO 8 UNGARAN,KAB. SEMARANG 50514
TELP (024) 6712861, 081329230723

SURAT PERNYATAAN TIDAK AKAN MELAKUKAN PENUNTUTAN

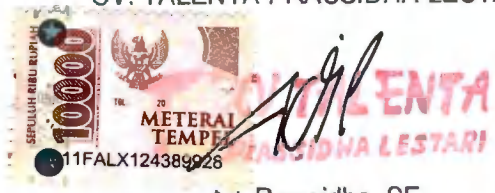
Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	Adi Prassidha, SE
Jabatan	:	Direktur
Bertindak untuk dan atas nama	:	CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI
Alamat	:	Jl. Kapuas II No. 8 Sidomulyo, Ungaran, Kab. Semarang
Telephone / Fax	:	024 - 6712861
Email	:	talentameubel@yahoo.co.id

Bahwa sehubungan dengan keikutsertaan saya sebagai Penyedia Pemilihan Penyedia Barang/Jasa untuk Paket Pekerjaan Belanja Modal Mebel– Pengadaan 1 (satu) paket Mebelair Casemix pada RSUD Tidar Kota Magelang pada Tahun Anggaran 2024, *maka saya menyatakan tidak akan melakukan tuntutan hukum dalam bentuk apapun kepada Pejabat Pembuat Komitmen dan Pejabat Pengadaan beserta Instansinya, dan saya siap menanggung semua resiko yang timbul dalam bentuk apapun juga akibat keikutsertaan saya ini,* apabila selama berlangsungnya proses pemilihan sampai dengan sebelum kontrak ditandatangani, ternyata dikemudian hari secara sepihak Pejabat Pembuat Komitmen dan/atau Pejabat Pengadaan dan/atau Instansinya menyatakan bahwa proses pemilihan penyedia barang ini harus ditunda dan/atau dihentikan karena suatu sebab.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan penuh kesadaran serta rasa tanggungjawab.

Magelang, 20 Maret 2024
CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI



Adi Prassidha, SE
Direktur

CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI
JL. KAPUAS II NO 8 UNGARAN,KAB. SEMARANG 50514
TELP (024) 6712861, 081329230723

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	Adi Prassidha, SE
No. Identitas	:	33.7407.221078.0001
Jabatan	:	Direktur
Bertindak untuk	:	CV. Talenta Prassidha Lestari
dan atas nama		
Alamat	:	Jl. Kapuas II no 8 Ungaran, kab. Semarang
Telepon/Fax	:	(024) 6712861, 081 329 230 723
Email	:	talentameubel@yahoo.co.id

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. saya secara hukum bertindak untuk dan atas nama perusahaan/koperasi/kemitraan/KSO berdasarkan _____[*aktapendirian/anggarandasar/suratkuasa/PerjanjianKemitraan/Kerja Sama Operasi, disebutkan secara jelas nomor dan tanggal akta pendirian/anggarandasar/suratkuasa/perjanjiankemitraan/Kerja Sama Operasi*];

2. saya bukan sebagai pegawai K/L/D/I

3. saya tidak sedang menjalani sanksi pidana;

4. saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;

5. badan usaha yang saya wakili tidak masuk dalam Daftar Hitam, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit atau kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;

6. salah satu dan/atau semua pengurus badan usaha yang saya wakili tidak masuk dalam Daftar Hitam;

7. data-data badan usaha yang saya wakili adalah sebagai berikut:

A. Data Administrasi

1.	Nama	:	CV. Talenta Prassidha Lestari
2.	Status	:	Pusat
3.	Alamat Kantor Pusat	:	Jl. Kapuas II No. 8 Ungaran Kab. Semarang
	No. Telepon	:	(024) 6712861, 081 329 230 723
	No. Fax	:	
	E-mail	:	talentameubel@yahoo.co.id
4.	Alamat Kantor Cabang	:	-
	No. Telepon	:	-
	No. Fax	:	-
	E-mail	:	-

B. Landasan Hukum Pendirian Perusahaan

1.	Akta Pendirian CV. Talenta Prassidha Lestari		
	a. Nomor Akta	:	01
	b. Tanggal	:	11 Januari 2003
	c. Nama Notaris	:	Titik Samsiyati, SH
2.	Akta Perubahan Terakhir		
	a. Nomor Akta	:	06
	b. Tanggal	:	10 Agustus 2019
	c. Nama Notaris	:	Emanuel Sudarmawan, S.H.,M.Kn.

C. Pengurus Badan Usaha

No	Nama	No. Identitas	Jabatan dalam Badan Usaha
1.	Adi Prassidha, SE	33.7407.221078.0001	Direktur
2.	Bambang Lestari, BA	33.2219.041149.0001	Komanditer

D. Ijin Usaha

1.	No. Surat Ijin Usaha _____	:	9120304940946 Tanggal 4 September 2019
2.	Masa berlaku ijin usaha	:	-
3.	Instansi pemberi ijin usaha	:	Pemerintah Republik Indonesia
4.	Kualifikasi Usaha	:	-
5.	Klasifikasi Usaha	:	-

E. Ijin Lainnya *[apabila dipersyaratkan]*

1.	No. Surat Ijin _____	:	_____Tanggal _____
2.	Masa berlaku ijin	:	_____
3.	Instansi pemberi ijin	:	_____

F. Data Keuangan

1. Susunan Kepemilikan Saham (untuk PT)/Susunan Pesero (untuk CV/Firma)

No.	Nama	No. Identitas	Alamat	Persentase
1.	Adi Prassidha, SE	33.7407.221078.0001	Jl.Turangga Utara No 563	65 %
2.	Bambang Lestari, BA	33.2219.041149.0001	Jl.Kapuas II No.6	35 %

2. Pajak

a.	Nomor Pokok Wajib Pajak	:	02.044.135.8.505.000
b.	Bukti laporan Pajak Tahun terakhir (SPT tahunan)	:	No. 92358406556232014411 tanggal 14/04/2023

G. Data Personalia (Tenaga ahli/teknis/terampil badan usaha) *[apabiia diperlukan]*

No	Nama	Tgl / Bln / Thn Lahir	Pendidikan	Jabatan dalam Proyek	Pengalaman kerja (Tahun)	Profesi / keahlian	Sertifikat / Ijasah
1.	Amelia Yudhityarini	20 / 10 / 1980	D3	Admin	6 Tahun	-	D3
2.	Yatmi Ningsih	27 / 05 / 1979	SMA	Marketing	3 Tahun	-	SMA
3.	Ardi Nugroho	13 / 05 / 1992	SMA	Driver	2 Tahun	-	SMA

H. Data Fasilitas/Peralatan/Perlengkapan[apabiladiperlukan]

No.	Jenis Peralatan/ Periengkapan	J u m l a h	Kapasitas Atau output Pada saat ini	Merk Dan tipe	Tahun Pembuatan	Kondisi Baik / rusak	Lokasi Sekarang	Buku Kepemilikan
1	Kendaraan Roda 4	1		Daihatsu	2017	Baik	Semarang	Milik Sendiri
2	Scanner	1		Canon	2014	Baik	Semarang	Milik Sendiri
3	Komputer	1		Hp	2014	Baik	Semarang	Milik Sendiri
4	Netbook	1		Asus	2015	Baik	Semarang	Milik Sendiri
5	Mesin Fax	1		Sharp	2014	Baik	Semarang	Milik Sendiri
6	Telepon	2		HP GSM	2017	Baik	Semarang	Milik Sendiri
7	Filling Cabinet	1		VIP	2018	Baik	Semarang	Milik Sendiri
8	Meja kerja	6		Orbitrend	2017	Baik	Semarang	Milik Sendiri
9	Kursi	3		Yesnice	2017	Baik	Semarang	Milik Sendiri

I. Data Pengalaman Perusahaan dalam kurun waktu 4 tahun terakhir (untuk penyedia yang telah berdiri 3 tahun atau lebih). Untuk perusahaan yang baru berdiri kurang dari 3 tahun tidak wajih mengisi tabel ini.

No.	Nama Paket Pekerjaan	Bidang / Sub Bidang Pekerjaan	Lokasi	Pemberian Tugas / Penggunaan Jasa		Kontrak *)		Tanggal Selesai Menurut	
				Nama	Alamat / Telepon	No. / Tanggal	Nilai	Kontrak	BA. Serah Terima
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Modal Pengadaan Mebelair	Modal Pengadaan Mebelair	Kab. Semarang	Dispendukcapil	Jl, Pemuda No.7 Ungaran	031/PBJ.Dukcapil/III/2021	31.685.500	10/03/2021	31/03/2021
2.	BELANJA SPRINGBED	BELANJA SPRINGBED	Kabupaten Semarang	DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN PROVINSI JAWA TENGAH	Jl. Gatot Subroto, Komplek Pertanian Tarubudaya Ungaran	027.2/909	99.880.000	10/02/2020	21/02/2020
3.	Pengadaan Filling Kabinet, Almari Besi, Rak Besi dan Mesin Ketik	Pengadaan Filling Kabinet, Almari Besi, Rak Besi dan Mesin Ketik	Kota Semarang	Dinas Kelautan dan Perikanan Provinsi Jawa Tengah	Jl. Imam Bonjol No.134 Kota Semarang	359/SPK/APBD-BRG/TU/V/2019	165.913.000	10 Mei 2019	23 Juni 2019

4.	BELANJA MODAL BLUD : PENGADAAN ALAT RUMAH TANGGA BERUPA KURSI TUNGGU DAN KURSI PASIEN	BELANJA MODAL BLUD : PENGADAAN ALAT RUMAH TANGGA BERUPA KURSI TUNGGU DAN KURSI PASIEN	Kota Semarang	RSJD Dr. AMINO GONDOHUTOMO	Jalan Brigjen Sudiarto Nomor 347 Semarang	027.2/1766/2020	46.795.000	18/02/2020	02/03/2020
5.	PENGADAAN KURSI SUSUN	PENGADAAN KURSI SUSUN	Kabupaten Semarang	DINAS PERTANIAN DAN PERKEBUNAN PROVINSI JAWA TENGAH	Jl. Gatot Subroto, Komplek Pertanian Tarubudaya Ungaran	027.2/2427	186.000.000	19/02/2020	19/03/2020

Demikian Formulir Isian Kualifikasi ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemui bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan, maka saya dan badan usaha yang saya wakili bersedia dikenakan sanksi berupa sanksi administratif, sanksi pencantuman dalam Daftar Hitam, gugatan secara perdata, dan/atau pelaporan secara pidana kepada pihak berwenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Magelang, 20 Maret 2024

RASSIDHA LESTARI

Adi Prassidha, SE

Direktur

CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI
JL. KAPUAS II NO 8 UNGARAN,KAB. SEMARANG 50514
TELP (024) 6712861, 081329230723

Ungaran, 05 April 2024

Nomor : 05.210/TPL-C/iV/2024

Kepada Yth. :
Pejabat Pembuat Komitmen
Belanja Modal Mebel
Tahun Anggaran 2024
RSUD Tidar Kota Magelang
Di
MAGELANG

Perihal : Permohonan Pemeriksaan, Uji Coba dan Penerimaan Hasil Pekerjaan

Dengan hormat kami sampaikan bahwa kami telah mengirimkan barang sesuai Surat Pesanan (SP) nomor 447.1/10/BM-ART/BLUD/2024 tanggal 20 Maret 2024.
Sehubungan dengan hal tersebut maka kami mohon kiranya dapat dilaksanakan pemeriksaan, uji coba dan penerimaan terhadap barang hasil pekerjaan yang telah kami laksanakan.

Demikian permohonan ini atas kerja samanya diucapkan terima kasih.

Hormat kami,
CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI

ADI PRASSIDHA
Direktur

PEMERINTAH KOTA MAGELANG
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR
Jalan Tidar No. 30 A Telepon (0293) 362260,362463 Fax. (0293) 368354
Website : www.rsudtidar.magelangkota.go.id E-mail : rsudtidar@yahoo.co.id
MAGELANG
56122

Magelang, 05 April 2024

Nomor : 447.1/11/BM-ART/BLUD/2024
Sifat : Segera
Lampiran : 1 (satu) bendel
Perihal : Permintaan Pemeriksaan, Uji Coba dan Penerimaan Barang/Jasa

Kepada :
Yth. Tim Teknis Pemeriksaan dan Penerimaan Hasil
Belanja Modal Mebel Dari Tahun Anggaran 2024
Di
Tempat

Berdasarkan Surat Permohonan Pemeriksaan, Uji Coba dan Penerimaan Barang/Jasa dari CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI Nomor 05.210/TPL-C/IV/2024 tanggal 05 April 2024, dengan ini kami minta kepada Tim Teknis Pemeriksaan dan Penerimaan Pengadaan Alat Kantor dan Rumah Tangga Tahun Anggaran 2024 untuk melakukan pemeriksaan, uji coba dan penerimaan terhadap hasil pengadaan Paket Pekerjaan Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga Belanja Modal Mebel Lingkup Pekerjaan Pengadaan 1 (satu) paket Mebelair Casemix.

Sebagai bahan pertimbangan, berikut terlampir :
1. Surat Pesanan (SP) Nomor 447.1/10/BM-ART/BLUD/2024 tanggal 20 Maret 2024;
2. Brosur/Spesifikasi Teknis;

Selanjutnya hasil pemeriksaan dan penerimaan Barang/Jasa tersebut kiranya dapat dituangkan dalam bentuk Berita Acara Pemeriksaan, Uji Coba dan Penerimaan Barang/Jasa.

Demikian disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Pejabat Pembuat Komitmen
Belanja Modal Mebel
Tahun Anggaran 2024

AGUNG WIDIATMOKO, S.Kep., Ners.
NIP. 19780531 199703 1 002

PEMERINTAH KOTA MAGELANG
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR
Jalan Tidar No. 30 A Telepon (0293) 362260,362463 Fax. (0293) 368354
Website : www.rsudtidar.magelangkota.go.id E-mail : rsudtidar@yahoo.co.id
MAGELANG
56122

BERITA ACARA PEMERIKSAAN, UJI COBA DAN PENERIMAAN BARANG/JASA
Nomor 447.1/12/BM-ART/BLUD/2024

Dasar :

1. Surat Pesanan (SP) Nomor 447.1/10/BM-ART/BLUD/2024 tanggal 07 Juli 2023;
2. Surat Permintaan Pemeriksaan, Uji Coba dan Penerimaan Barang/Jasa dari Pejabat Pembuat Komitmen Belanja Modal Mebel Tahun Anggaran 2023 Nomor 447.1/11/BM-ART/BLUD/2024 tanggal 05 April 2024;

Pada hari ini Sabtu tanggal Enam bulan April tahun Dua ribu dua puluh empat (06-04-2024), yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Tim Teknis Pemeriksaan dan Penerimaan Hasil Belanja Modal Mebel Tahun Anggaran 2024 yang ditunjuk berdasarkan Keputusan Direktur Rumah Sakit Umum Daerah Tidar Kota Magelang Nomor 100.3.3/48/710/III/2024 tanggal 16 Maret 2024 Tentang Penunjukan Tenaga Teknis Pemeriksaan Dan Penerimaan Hasil Pengadaan Barang/Jasa Pada Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Tidar Kota Magelang Tahun Anggaran 2024 sebagai berikut :

   Nama : AGUS SUNARKO, SST, Ners
   NIP : 19770616 199703 1 002
   Jabatan : Ketua

   Nama : MUHAMAD RIFQI FUADI, A.Md.TEM
   NIP : 19861026 202012 1 004
   Jabatan : Sekretaris

   Nama : ISMAIL
   NIP : 19790912 201001 1 005
   Jabatan : Anggota

   Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama RSUD Tidar Kota Magelang selanjutnya disebut PIHAK KESATU;

2. Nama : ADI PRASSIDHA
   Jabatan : Direktur

   Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI, yang beralamat di Jl. Kapuas II No. 8 Sidomulyo, Ungaran, Kab. Semarang, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA;

PIHAK KESATU dan PIHAK KEDUA secara bersama-sama telah melakukan pemeriksaan, pengujicobaan dan penerimaan atas prestasi pekerjaan yang dilaksanakan oleh PIHAK KEDUA untuk kegiatan sebagai berikut :

1. Program : Peningkatan Pelayanan Kesehatan BLUD
2. Kegiatan : Peningkatan Pelayanan BLUD

1. Program : Peningkatan Pelayanan Kesehatan BLUD
2. Kegiatan : Peningkatan Pelayanan BLUD
3. Sub Kegiatan : Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD
4. Komponen : Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga
5. Paket Pekerjaan : Belanja Modal Mebel
6. Lingkup Pekerjaan : Pengadaan 1 (satu) paket Mebelair Casemix.
7. Nilai Pengadaan : Rp. 48.396.400 (Empat puluh delapan juta tiga ratus Sembilan puluh enam ribu empat ratus rupiah)
8. Lokasi Pekerjaan : RSUD Tidar Kota Magelang Jl. Tidar No. 30A Kota Magelang
9. Sumber Dana : BLUD RSUD Tidar Kota Magelang Dari Tahun Anggaran 2024
10. Waktu Pelaksanaan : 18 (Delapan belas) hari kalender

kemudian satelah dilakukan pemeriksaan, pengujicobaan dan penerimaan sesuai Surat Pesanan (SP), dengan ini menyatakan :

1. Barang hasil pengadaan tersebut yang diperiksa, diuji coba dan diterima adalah:

NO	NAMA BARANG	VOL.	SAT.	HARGA SATUAN (Rp)	JUMLAH HARGA (Rp)
1	Meja Kerja Partisi Custom	1	Set	25.000.000	25.000.000
2	Almari Arsip Sliding Kaca VIP Type V602	2	Unit	3.074.700	6.149.400
3	Kursi putar Ichiko Type IC 201 B C	15	Unit	950.000	14.250.000
4	Locker 15 Pintu Pascal Type PE-M-LC-15	1	Unit	2.997.000	2.997.000
				Sub Total (Rp)	48.396.400
				Ongkos Kirim (Rp)	0
				Total (Rp)	48.396.400
TERBILANG : Empat puluh delapan juta tiga ratus Sembilan puluh enam ribu empat ratus rupiah					

2. Hasil pemeriksaan dan pengujicobaan:
   Barang-barang tersebut telah sesuai dengan spesifikasi, jumlah LENGKAP dan dapat berfungsi dengan BAIK;

3. PIHAK KEDUA melakukan penyerahan barang sebagaimana dimaksud kepada PIHAK KESATU dan PIHAK KESATU menerima penyerahan barang yang diserahkan oleh PIHAK KEDUA;

4. Terhadap hal-hal yang berkenaan dengan layanan pasca serah terima, tetap mengacu pada ketentuan dalam Surat Pesanan (SP) dan/atau jaminan lain yang mengikuti atas barang tersebut dari PIHAK KEDUA;

5. Dari hasil pemeriksaan, pengujicobaaan dan penerimaan tersebut terbukti bahwa PIHAK KEDUA telah menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan tahapan dan persyaratan yang ditetapkan dalam Surat Pesanan (SP).

Demikian Berita Acara Pemeriksaan, Uji Coba dan Penerimaan Barang/Jasa ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan disampaikan kepada Pejabat Pembuat Komitmen sebagai dasar untuk proses selanjutnya.

PIHAK KEDUA	PIHAK KESATU
CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI	AGUS SUNARKO, SST, Ners
	NIP. 19770816 199703 1 002
	MUHAMAD RIFQI FUADI, A.Md.TEM
	19790912 201001 1 005
ADI PRASSIDHA	ISMAIL
Direktur	19861028 202012 1 004

TELAH DIPERIKSA
PPK OPD
13 JUN 2024

PEMERINTAH KOTA MAGELANG
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR
Jalan Tidar No. 30 A Telepon (0293) 362260,362463 Fax. (0293) 368354
Website : www.rsudtidar.magelangkota.go.id E-mail : rsudtidar@yahoo.co.id
MAGELANG
56122

BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PENGADAAN BARANG/JASA
Nomor 447.1/13/BM-ART/BLUD/2024

Dasar:
1. Surat Pesanan (SP)Nomor 447.1/10/BM-ART/BLUD/2024 tanggal 20 Maret 2024;
2. Berita Acara Pemeriksaan, Uji Coba dan Penerimaan Barang/Jasa Nomor 447.1/12/BM-AKRT/BLUD/2024 tanggal 06 April 2024;

Pada hari ini Sabtu tanggal Enam bulan April tahun Dua ribu dua puluh empat (06-04-2024), yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : AGUNG WIDIATMOKO, S.Kep., Ners.
   NIP : 19760531 199703 1 002
   Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan
   Alamat : RSUD Tidar Kota Magelang, Jl. Tidar No. 30A Kota Magelang

Dalam hal ini bertindak didalam jabatan tersebut dan oleh karena itu bertindak untuk dan atas nama RSUD Tidar Kota Magelang selaku Pejabat Pembuat Komitmen Belanja Modal Mebel Tahun Anggaran 2024,

======== Selanjutnya disebut PIHAK KESATU ========

2. Nama : ADI PRASSIDHA
   Jabatan : Direktur

Dalam hal ini bertindak didalam jabatan tersebut dan oleh karena itu bertindak untuk dan atas nama CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI, Jl. Kapuas II No. 8 Sidomulyo, Ungaran, Kab. Semarang,

======== Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA ========

PIHAK KESATU dan PIHAK KEDUA sepakat untuk melakukan serah terima hasil pengadaan barang/jasa sebagai berikut:

A. PIHAK KESATU telah menerima penyerahan hasil pengadaan barang/jasa dari PIHAK KEDUA sebagai berikut:

1.	Program	:	Peningkatan Pelayanan Kesehatan BLUD
2.	Kegiatan	:	Peningkatan Pelayanan BLUD
3.	Sub Kegiatan	:	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD
4.	Komponen	:	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga
5.	Paket Pekerjaan	:	Belanja Modal Mebel
6.	Lingkup Pekerjaan	:	Pengadaan 1 (satu) paket Mebelair Casemix
7.	Nilai Pengadaan	:	Rp 48.396.400 (Empat puluh delapan juta tiga ratus Sembilan puluh enam ribu empat ratus rupiah)
6.	Lokasi Pekerjaan	:	RSUD Tidar Kota Magelang Jl. Tidar No. 30A Kota Magelang
9.	Sumber Dana	:	BLUD RSUD Tidar Kota Magelang Tahun Anggaran 2024
10.	Waktu Pelaksanaan	:	18 (delapan belas) hari kalender

11. Uraian akhir hasil pengadaan barang/jasa yang diserahterimakan sebagai berikut:

NO	NAMA BARANG	VOL.	SAT.	HARGA SATUAN (Rp)	JUMLAH HARGA (Rp)
1	Meja Kerja Partisi Custom	1	Set	25.000.000	25.000.000
2	Almari Arsip Sliding Kaca VIP Type V602	2	Unit	3.074.700	6.149.400
3	Kursi putar Ichiko Type IC 201 B C	15	Unit	950.000	14.250.000
4	Locker 15 Pintu Pascal Type PE-M-LC-15	1	Unit	2.997.000	2.997.000
				Sub Total (Rp)	48.396.400
				Ongkos Kirim (Rp)	0
				Total (Rp)	48.396.400
TERBILANG : Empat puluh delapan juta tiga ratus Sembilan puluh enam ribu empat ratus rupiah					

B. Dari serah terima hasil prestasi pengadaan tersebut dapat disimpulkan, bahwa pengadaan barang/jasa yang diserahterimakan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK KESATU telah mencapai prestasi 100% (seratus persen) sesuai ketentuan dan persyaratan yang diatur dalam Surat Pesanan (SP), dan selanjutnya PIHAK KEDUA diberikan hak untuk dapat mengajukan tagihan pembayaran kepada PIHAK KESATU, sebagai berikut :

- Jumlah termijn pembayaran sebesar : Rp 46.396.400,00 (Empat puluh delapan juta tiga ratus Sembilan puluh enam ribu empat ratus rupiah)
- Perincian termijn pembayaran adalah :
  - Nilai pokok *(netto)* : Rp 43.600.360,00 (Empat puluh tiga juta enam ratus ribu tiga ratus enam puluh rupiah)
  - PPN 11% *(dipungut)* : Rp 4.796.040,00 (Empat juta tujuh ratus sembilan puluh enam ribu empat puluh rupiah)
  - Jumlah total *(brutto)* : Rp 48.396.400,00 (Empat puluh delapan juta tiga ratus Sembilan puluh enam ribu empat ratus rupiah)
- Uraian pembayaran berdasarkan harga Surat Pesanan adalah:

NO.	URAIAN	NILAI POKOK *(NETTO)*	PPN 11% *(DIPUNGUT)*	JUMLAH TOTAL *(BRUTTO)*
1	2	3	4	5
1.	Total Harga	Rp 43.600.360,00	Rp 4.796.040,00	Rp 48.396.400,00
2.	Pembayaran s/d BA lalu	Rp. -	Rp. -	Rp. -
3.	Pembayaran sesuai BA ini	Rp 43.600.360,00	Rp 4.796.040,00	Rp 48.396.400,00
4.	Total Pembayaran s/d BA ini (2+3)	Rp 43.600.360,00	Rp 4.796.040,00	Rp 46.396.400,00
5.	Sisa Harga (1-4)			

Demikian Berita Acara Serah Terima Hasil Pengadaan Barang/Jasa ini dibuat dalam rangkap secukupnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA	PIHAK KESATU
UNTUK DAN ATAS NAMA	UNTUK DAN ATAS NAMA
CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI	RSUD TIDAR KOTA MAGELANG
SELAKU PENYEDIA	SELAKU PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
ADI PRASSIDHA	AGUNG WIDIATMOKO, S.Kep., Ners.
Direktur	NIP. 19780531 199703 1 002

TELAH DIPERIKSA
PPK OPD
PARAF/TGL. 3 JUN 2024

CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI
JL. KAPUAS II NO 8 UNGARAN,KAB. SEMARANG 50514
TELP (024) 6712861, 081329230723

Ungaran, 16 April 2024

Nomor : 16.211 / TPL-D / IV / 2024

Kepada Yth. :
Pejabat Pembuat Komitmen Belanja Modal Mebel
Tahun Anggaran 2024
Pada RSUD Tidar Kota Magelang
Jalan Tidar No. 30A Kemirirejo Kota Magelang
Di
MAGELANG 56122

Perihal : Permohonan Pembayaran

Dengan hormat kami sampaikan bahwa berdasarkan Berita Acara Serah Terima Hasil Pengadaan Barang/Jasa Nomor 447.1/13/BM-ART/BLUD/2024 Tanggal 06 April 2024, pelaksanaan Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Tidar Kota Magelang Tahun Anggaran 2024 untuk Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga Paket Pekerjaan Belanja Modal Mebel Lingkup Pekerjaan Pengadaan 1 (satu) paket Mebelair Casemix pada Rumah Sakit Umum Daerah Tidar Kota Magelang yang kami laksanakan telah mencapai nilai prestasi sebesar 100% (seratus persen) dari nilai pengadaan dan hasilnya telah diperiksa dan diterima dengan baik sesuai Surat Pesanan (SP).
Sehubungan dengan hal tersebut, bersama ini kami mohon kiranya dapat direalisasikan pembayarannya sebesar nilai pengadaan atau Rp 48.396.400,00 (Empat puluh delapan juta tiga ratus Sembilan puluh enam ribu empat ratus rupiah).
Untuk pembayaran dapat dilakukan melalui transfer ke Bank Jateng Cabang Koordinator Semarang Nomor Rekening : 1-021-02664-5 atas nama CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI, dengan kewajiban perpajakkan dilaksanakan berdasarkan NPWP : 02.044.135.8-505.000 atas nama CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI.

Demikian permohonan ini dan atas kerjasamanya kami ucapkan banyak terima kasih.

Hormat kami,

CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI

ADI PRASSIDHA
Direktur

TELAH DIPERIKSA

PEMERINTAH KOTA MAGELANG
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR
Jalan Tidar No. 30 A Telepon (0293) 362260,362463 Fax. (0293) 368354
Website : www.rsudtidar.magelangkota.go.id E-mail : rsudtidar@yahoo.co.id
MAGELANG
56122

BERITA ACARA PEMBAYARAN
Nomor 447.1/14/BM-ART-5/BLUD/2024

Pada hari ini Jumat tanggal Empat Belas bulan Juni tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat (14 - 06 - 2024), yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : AGUNG WIDIATMOKO, S.Kep., Ners.
   NIP : 19780531 199703 1 002
   Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan
   Alamat : RSUD Tidar Kota Magelang, Jl. Tidar No. 30A Kota Magelang

Dalam hal ini bertindak didalam jabatan tersebut dan oleh karena itu bertindak untuk dan atas nama RSUD Tidar Kota Magelang selaku Pejabat Pembuat Komitmen Belanja Modal Mebel Dari Tahun Anggaran 2024,

======== Selanjutnya disebut PIHAK KESATU ======

2. Nama : ADI PRASSIDHA
   Jabatan : Direktur

Dalam hal ini bertindak didalam jabatan tersebut dan oleh karena itu bertindak untuk dan atas nama CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI. Jl. Kapuas II No. 8 Sidomulyo, Ungaran, Kab. Semarang,

======== Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA ========

Berdasarkan :
1. Surat Pesanan (SP)Nomor 447.1/10/BM-ART/BLUD/2024 tanggal 20 Maret 2024;
2. Berita Acara Serah Terima Hasil Pengadaan Barang/Jasa Nomor 447.1/13/BM-ART/BLUD/2024 Tanggal 06 April 2024;
3. Surat Permohonan Pembayaran dari CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI
   Nomor : 16.211 / TPL - D / IV / 2024
   Tanggal 16 April 2024

Dari hasil prestasi pelaksanaan Kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Tidar Kota Magelang Tahun Anggaran 2024 untuk Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga Paket Pekerjaan Belanja Modal Mebel Lingkup Pekerjaan Pengadaan 1 (satu) paket Mebelair Casemix yang telah dilaksanakan oleh PIHAK KEDUA, dan selanjutnya PIHAK KESATU telah melakukan pembayaran kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA telah menerima pembayaran secara penuh sebesar Rp 48.396.400,00 (Empat puluh delapan juta tiga ratus Sembilan puluh enam ribu empat ratus rupiah).

Demikian Berita Acara ini di buat dengan sesungguhnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menerima	Yang Membayar
PIHAK KEDUA	PIHAK KESATU
CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI	Pejabat Pembuat Komitmen
	Belanja Modal Mebel
	Tahun Anggaran 2024
ADI PRASSIDHA	AGUNG WIDIATMOKO, S.Kep., Ners.
Direktur	NIP. 19780531 199703 1 002

Mengetahui,
DIREKTUR RSUD TIDAR KOTA MAGELANG
SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

dr. ADI PRAMONO, Sp.OG (K).
NIP . 19691121 199903 1 006

TELAH DIPERIKSA
PPK OPD
PARAF/TGL 13 JUN 2024

PEMERINTAH KOTA MAGELANG
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TIDAR
Jalan Tidar No. 30 A Telepon (0293) 362260,362463 Fax. (0293) 368354
Website : www.rsudtidar.magelangkota.go.id E-mail : rsudtidar@yahoo.co.id
MAGELANG
56122

BERITA ACARA PENYERAHAN
Nomor 447.1/15/BM-ART/BLUD/2024

Dasar:
Berita Acara Pembayaran Nomor 447.1/14/BM-ART/BLUD/2024 Tanggal ..14 Juni 2024.....;

Pada hari ini ..Jumat.. tanggal ..Empat Belas..... bulan ..Juni..... tahun ..Dua Ribu Dua Puluh Empat..... (14 - 06 - 2024), yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : AGUNG WIDIATMOKO, S.Kep., Ners.
   NIP : 19780531 199703 1 002
   Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan

   selaku Pejabat Pembuat Komitmen Belanja Modal Mebel Tahun Anggaran 2024,
   ======== Selanjutnya disebut PIHAK KESATU ======

2. Nama : dr. ADI PRAMONO, Sp.OG (K)
   NIP : 19691121 199903 1 006
   Jabatan : Direktur

   selaku Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) BLUD RSUD Tidar Kota Magelang Tahun Anggaran 2024,
   ======== Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA ========

PIHAK KESATU menyerahkan kepada PIHAK KEDUA dan PIHAK KEDUA menerima penyerahan dari PIHAK KESATU hasil pekerjaan sebagai berikut :

1.	Program	:	Peningkatan Pelayanan Kesehatan BLUD
2.	Kegiatan	:	Peningkatan Pelayanan BLUD
3.	Sub Kegiatan	:	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD
4.	Komponen	:	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga
5.	Paket Pekerjaan	:	Belanja Modal Mebel
6.	Lingkup Pekerjaan	:	Pengadaan 1 (satu) paket Mebelair Casemix
7.	Nilai Pengadaan	:	Rp 48.396.400,00 (Empat puluh delapan juta tiga ratus Sembilan puluh enam ribu empat ratus rupiah)
8.	Lokasi Pekerjaan	:	RSUD Tidar Kota Magelang Jl. Tidar No. 30 A Kota Magelang
9.	Sumber Dana	:	BLUD RSUD Tidar Kota Magelang Tahun Anggaran 2024
10.	Waktu Pelaksanaan	:	18 (delapan belas) hari kalender
11.	Nama Penyedia	:	CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI
12.	Alamat Penyedia	:	Jl. Kapuas II No. 8 Sidomulyo, Ungaran, Kab. Semarang
13.	Dokumen	:	1 (satu) bendel berkas pengadaan

Dari hasil penyerahan hasil pekerjaan dimaksud disimpulkan bahwa PIHAK KESATU teiah melaksanakan pengadaan barang/jasa sesuai ketentuan dan persyaratan yang diatur dalam peraturan yang berlaku.

Demikian Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Dari Tahun Anggaran 2024	PIHAK KESATU Pejabat Pembuat Komitmen Belanja Modal Mebel Dari Tahun Anggaran 2024
dr. ADI PRAMONO, Sp.OG (K) NIP. 19691121 199903 1 006	AGUNG WIDIATMOKO, S.Kep., Ners. NIP. 19780531 199703 1 002

TELAH DIPERIKSA
PPK OPD
PARAF/TGL.: 13 JUN 2024

NOTARIS

DAN

PEJABAT PEMBUAT AKTA TANAH (P.P.A.T)

EMANUEL SUDARMAWAN, S.H., M.Kn.

EMANUEL SUDARMAWAN, S.H., M.Kn. NOTARIS KOTA SEMARANG

SK. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA REPUBLIK INDONESIA
No. AHU - 96.AH.02.02 - Tahun 2010 TANGGAL 1 DESEMBER 2010

SK. KEPALA BADAN PERTANAHAN NASIONAL REPUBLIK INDONESIA
No. 781 /KEP - 17.3/ X / 2013 TANGGAL 17 OKTOBER 2013

SALINAN
GROSSE

AKTA

PERUBAHAN ANGGARAN DASAR

TANGGAL 10 AGUSTUS 2019

NOMOR -- 06 --

JL. SUBALI RAYA NO. 5 SEMARANO 50146
Telp./ Fax. (024) 7618040

PERUBAHAN ANGGARAN DASAR

Nomor : 06

-Pada hari ini, Sabtu, tanggal sepuluh bulan Agustus tahun -------
duaribu sembilanbelas (10-08-2019). ----------
-Pukul 11.30 WIB (sebelas lebih tigapuluh menit Waktu ----------
Indonesia Bagian Barat).----------
-Menghadap kepada saya, **EMANUEL SUDARMAWAN**, Sarjana Hukum, ------
Magister Kenotariatan, Notaris di Semarang, dengan dihadiri -----
oleh saksi-saksi yang saya, Notaris kenal, dan nama-namanya -----
akan disebutkan pada bagian akhir akta ini. ----------

1. Tuan **ADI PRASSIDHA**, lahir di Semarang, pada tanggal ---------
duapuluh dua Oktober seribu sembilanratus tujuhpuluh --------
delapan (22-10-1978), Warga Negara Indonesia, Pekerjaan -----
Wiraswasta, bertempat tinggal di Kota Semarang, Turangga ----
Utara Nomor 563, Rukun Tetangga 002, Rukun Warga 005, -------
Kelurahan Pedurungan Tengah, Kecamatan Pedurungan, pemegang -
Kartu Tanda Penduduk (KTP) Nomor : 3374072210780001; --------
-Menurut keterangannya dalam melakukan tindakan hukum dalam -
akta ini bertindak : ----------
a. Selaku diri sendiri; ----------
b. Selaku kuasa dari dan oleh karena itu untuk dan atas -----
nama : ----------
-Tuan **BAMBANG LESTARI**, **Bachelor of Art**, lahir di Solo, ---
pada tanggal empat Nopember seribu sembilanratus ---------
empatpuluh sembilan (04-11-1949), Warga Negara Indonesia,-
Pekerjaan Pensiunan, bertempat tinggal di Kabupaten ------
Semarang, Jalan Kapuas II/Nomor 08, Rukun Tetangga 007,---

Rukun Warga 002, Kelurahan Sidomulyo, Kecamatan Ungaran --
Timur, pemegang Kartu Tanda Penduduk (KTP) Nomor : -------
3322190411490001; ----------
-demikian berdasarkan surat kuasa bermeterai cukup --------
tertanggal lima Agustus duaribu sembilanbelas ----------
(05-08-2019), yang asli surat mana dilekatkan dalam -------
minuta akta ini. ----------

-Para penghadap saya, Notaris, kenal. ----------
-Para penghadap menerangkan lebih dahulu : ----------
-bahwa dengan akta tanggal akta tanggal sebelas Jamuari --------
duaribu tiga (11-01-2003) nomor 01, dibuat dihadapan Hajjah ----
TITIK SAMSIYATI, Sarjana Hukum, Notaris di Ungaran telah -------
didirikan perseroan komanditer " **CV. TALENTA PRASSIDHA** ---------
LESTARI ", berkedudukan di Kabupaten Semarang. ----------
-bahwa para pesero ingin merubah maksud dan tujuan perseroan ---
untuk disesuaikan dengan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha -------
Indonesia (KBLI) 2019, semuanya terhitung mulai tanggal --------
sepuluh Agustus duaribu sembilanbelas (10-08-2019). ----------
-bahwa hal tersebut akan ditetapkan dalam akta ini. ----------
-Berhubung dengan apa yang tersebut di atas, maka dengan -------
persetujuan bulat dan kata sepakat dari para pesero, terhitung -
mulai tanggal sepuluh Agustus duaribu sembilanbelas ----------
(10-08-2019). ----------
-Selanjutnya para penghadap menerangkan bahwa ingin merubah ----
pasal 2 dari anggaran dasar perseroan komanditer tersebut, -----
sehingga pasal 2 anggaran dasar perseroan dagang komanditer ----
" **CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI** " berkedudukan di Kabupaten ----

EMANUEL SUDARMANAN, S.H., M.Kn.
NOTARIS KOTA SEMARANG

Semarang berbunyi sebagai berikut : ----------

---------- **Pasal : 2.** ----------

-Maksud dan tujuan perseroan ini ialah mengusahakan : ----------

1. Perdagangan Besar dan Eceran yang meliputi : ----------

- Perdagangan besar peralatan dan perlengkapan rumah tangga;-
- Perdangan besar berbagai barang dam perlengkapan rumah ---- tangga lainnya YTDL; ----------
- Perdagangan eceran furnitur; ----------
- Perdagangan eceran barang pecag belah dan perlengkapannya - dapur dari kayu, bamboo atau rotan;----------
- Perdagangan eceran alat tulis menulis dan gambar; ---------
- Perdagangan eceran hasil pencetakam dan penerbitan; -------
- Perdagangan besar barang percetakam dan penerbitan dalam -- berbagai bentuk; ----------
- perdagangan besar atas dasar balas jasa (fee) atau -------- kontrak; ----------
- Perdagangan eceran pakan ternak/unggas/ikan dan hewan ----- piaraan; ----------
- Perdagangan besar hasil perikanan; ----------
- Perdagangan besar pakaian; ----------
- Perdagangan eceran alat fotografi dan perlengkapannya; ----
- Perdagangan eceran peralatan listrik rumah tangga dan ----- peralatan penerangan dan perlengkapan; ----------
- Perdagangan eceran peralatan dan perlengkapan rumah ------- tangga lainnya; ----------
- Perdagangan besar computer dan perlengkapan computer; -----
- Perdagangan besar piranti lunak; ----------

2. Konstruksi yang meliputi : ----------

- Pengerjaan pemasangan kaca dan alumunium; ----------
- Pengerjaan lantai dinding, peralatan saniter dan plafon; --
- Pengecatan; ----------
- Dekorasi Interior; ----------
- Dekorasi eksterior; ----------

-Selanjutnya para pesero menerangkan bahwa ketentuan-ketentuan - lain dari akta tanggal tanggal sebelas Januari duaribu tiga ---- (11-01-2003) nomor 01, dibuat dihadapan Hajjah TITIK SAMSIYATI,- Sarjana Hukum, Notaris di Ungaran, yang tidak dirubah dengan --- akta ini tetap berlaku sebagaimana mestinya. ----------

---------- **DEMIKIANLAH AKTA INI** ----------

-Dibuat, sebagai minut ditandatangani dan diresmikan di -------- Semarang pada hari, pukul, tanggal, bulan dan tahum seperti ---- tersebut pada bagian awal akta ini, dengan dihadiri oleh : -----

1. Tuan WIDODO EKO YULIANTO, bertempat tinggal di Semarang, ---- Jalan Subali Makam Nomor 360, Rukun Tetangga 03 Rukun ------- Warga 02, Kelurahan Krapyak, Kecamatan Semarang Barat. -------
2. Nyonya DISKA RATNA SARI, bertempat tinggal di Kota ---------- Semarang, Jalan Saptamarga II/120, Rukun Tetangga 005, Rukun - Warga 004, Kelurahan Kembangarum, Kecamatan Semarang Barat. --

-kedua-duanya pegawai kantor saya, Notaris, sebagai ---------- saksi-saksi. ----------

-Segera setelah akta ini dibacakan oleh saya, Notaris, kepada -- para penghadap dan saksi-saksi, maka akta ini kemudian --------- ditandatangani oleh para penghadap, para saksi dan saya, ------- Notaris. ----------

-Dilangsungkan dengan memakai coretan tiga kata tanpa ----------

penggantian dan tambahan tiga kata. ----------

-Minuta akta ini telah ditandatangani sebagaimana mestinya. ----

-Diberikan sebagai SALINAN YANG SAMA BUNYINYA. ----------

N o t a r i s

(EMANUEL SUDARMAWAN, SH., M.Kn)

DEPARTEMEN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

KANTOR WILAYAH X DJP JAWA TENGAH
KANTOR PELAYANAN PAJAK SALATIGA

SURAT PENGUKUHAN PENGUSAHA KENA PAJAK

No : PEM- 31 /WPJ.10/KP.0703/2004

Sesuai dengan Pasal 2 ayat (2) UU No. 6 Tahun 1983 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan sebagaimana telah diubah terakhir dengan UU no. 16 Tahun 2000 dan Keputusan Direktorat Jenderal Pajak Nomor KEP-161/PJ./2001. dengan ini dinyatakan bahwa :

1. Nama	:	CV.TALENTA PRASSIDHA LESTARI
2. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)	:	02.044.135.8-505.000
3. Klasifikasi Lapangan Usaha (KLU)	:	52331 - PERDAGANGAN ECERAN KHUSUS FURNITURE DI DALAM BANGUNAN
4. Alamat	:	JL. KAPUAS II/8
		SIDOMULYO - KAB. SEMARANG - 50514
5. Merk/Akronim	:	
8. Status Modal	:	SWASTA
7. Status Usaha	:	Tunggal
8. Kewajiban Pajak	:	[x] PPN [ ] PPnBM
9. Kode Seri Faktur Pajak	:	EMHWP-505

telah dikukuhkan pada tata usaha kami sebagai Pengusaha Kena Pajak.

Dengan terbitnya surat ini, maka dalam melaksanakan hak dan kewajiban yang berkenaan dengan PPN dan PPnBM wajib mencantumkan NPWP sejak tanggal : 02-03-2004

SALATIGA, 02 Maret 2004
A.n. Kepala Kantor
Kepala Seksi TUP

DEPARTEMEN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
KANTOR PELAYANAN PAJAK SALATIGA
KANWIL DJP JAWA BAGIAN TENGAH

Hugiharta, S.E.
NIP. 060094608

KP.PDIP.4.3-00

PROVINSI JAWA TENGAH
KOTA SEMARANG

NIK : 3374072210780001

Nama : ADI PRASSIDHA
Tempat/Tgl Lahir : SEMARANG, 22-10-1978
Jenis Kelamin : LAKI-LAKI Gol. Darah : A
Alamat : TURANGGA UTARA NO.563
RT/RW : 002/005
Kel/Desa : PEDURUNGAN TENGAH
Kecamatan : PEDURUNGAN
Agama : KATHOLIK
Status Perkawinan : KAWIN
Pekerjaan : WIRASWASTA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP

KOTA SEMARANG
08-02-2019

npwp

KPP PRATAMA SALATIGA

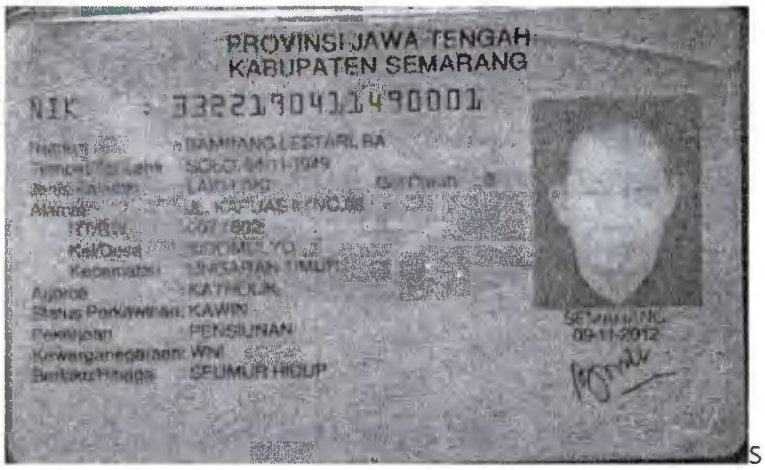
02.044.135.8-505.000

CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI

JL. KAPUAS B/8, SIDOMULYO, SIDOMULYO, UNGARAN TIMUR, KAB. SEMARANG, JAWA TENGAH

Pengukuhan Terdaftar 18/06/2005

djp



PROVINSI JAWA TENGAH
KABUPATEN SEMARANG

NIK : 3322170411490001

Nama : DAMIANG LESTARI, RA
Tempat/Tgl Lahir : SOLO, 04-11-1949
Jenis Kelamin : PEREMPUAN Gol. Darah : B
Alamat : JL. KAPUAS II NO.38
RT/RW : 007/002
Kel/Desa : SIDOMULYO
Kecamatan : UNGARAN TIMUR
Agama : KATHOLIK
Status Perkawinan : KAWIN
Pekerjaan : PENSIUNAN
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP

SEMARANG
09-11-2012

S

Bank Jateng

SURAT KETERANGAN
No 019 /PLY.01/021/2024

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Pemimpin Bidang Pelayanan Bank Jateng Cabang Koordinator Semarang, dengan ini menerangkan bahwa :

Nama Rekening	:	TALENTA PRASSIDHA LESTARI CV
Alamat	:	Jl Kapuas II No 8 Ungaran
Direktur	:	Adi Prassidha, SE

Adalah benar benar nasabah Bank Jateng Cabang Koordinator Semarang.
Dan rekening tersebut masih aktif.

Rekening	:	1-021- 02664-5
Sejak	:	24 Agustus 2005

Surat keterangan ini tidak mempunyai ikaten apapun dengan pihak kami serta batal dengan sendirinya apabila disalahgunakan.

Semarang, 3 Januari 2024

PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH
JAWA TENGAH
Cabang Koordinator Semarang

PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH JAWA TENGAH CABANG SEMARANG

IWAN EKO YUDIANTO
Pemimpin Bidang Pelayanan

PEMERINTAH KABUPATEN SEMARANG
DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Jl. Gatot Subroto No. 104 A Telp. (024) 6921908 Fax. (024) 6926911
UNGARAN - 50517

SURAT IZIN USAHA PERDAGANGAN (SIUP)
K E C I L
NOMOR : 503/786/PK/IV/2008/P.II

Nama Perusahaan	:	CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI
Nama Penanggung Jawab dan Jabatan	:	ADI PRASSIDHA,SE / Direktur
Alamat Perusahaan	:	Jl. Kapuas II/8, Kel.Sidomulyo Kec.Ungaran Timur, Kab.Semarang
Nomor Telepon	:	(024) 6712861
Modal dan Kekayaan Bersih Perusahaan (Tidak Termasuk Tanah & Bangunan)	:	Rp.135.543.183 (Seratus tiga puluh lima juta lima ratus empat puluh tiga ribu seratus delapan puluh tiga rupiah)
Kelembagaan	:	Pengadaan
Kegiatan Usaha (KBLI)	:	4649,4642,4650
Barang / Jasa Dagangan Utama	:	Di sebaliknya

1. Izin ini berlaku untuk melakukan kegiatan usaha perdagangan di seluruh wilayah Indonesia, selama perusahaan masih menjalankan usahanya dan wajib didaftar ulang setiap 5 (lima) tahun sekali (Daftar Ulang bulan April Tahun 2023)
2. Segala tuntutan, gugatan, keuntungan dan atau kerugian yang timbul sebagai akibat dikeluarkannya surat izin ini sepenuhnya menjadi tanggung jawab pemegang izin.
3. Surat izin ini batal dengan sendirinya apabila pemegang izin memberikan keterangan yang tidak sebenarnya terkait dengan izin yang disampaikan dan atau pemegang izin tidak memenuhi peraturan perundangan yang berlaku.

Nomor dan Tgl SIUP Lama : 503/786/PK/IV/2008/P.I/Prb, 16 Juli 2013

Dikeluarkan di : UNGARAN
Pada Tanggal : 24 Mei 2018

KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN SEMARANG

VALENTO SOEKENDRO
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19691029 199001 1 001

PEMERINTAH KABUPATEN SEMARANG
DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Jl. Gatot Subroto No. 104 A Telp. (024) 6921908 Fax. (024) 6926911
U N G A R A N - 50517

TANDA DAFTAR PERUSAHAAN

PERSEKUTUAN KOMANDITER (CV)

BERDASARKAN
UNDANG-UNDANG REPUBLIK INDONESIA NOMOR 3 TAHUN 1982
TENTANG WAJIB DAFTAR PERUSAHAAN

NOMOR TDP	BERLAKU S/D TANGGAL	PENDAFTARAN : PEMBAHARUAN
11.17.3.46.00553	27 JUL 2023	PEMBAHARUAN : 0 3

NAMA PERUSAHAAN : TALENTA PRASSIDHA LESTARI, CV

STATUS : KANTOR TUNGGAL

PENGURUS UTAMA / PENGURUS CABANG : ADI PRASSIDHA ,SE

ALAMAT : JL.KAPUAS II/8 KEL.SIDOMULYO
KECAMATAN UNGARAN TIMUR KABUPATEN SEMARANG

NPWP : 02.044.135.8.505.000

NOMOR TELEPON : 0246712861 FAX : (024) 6712861

KEGIATAN USAHA POKOK : KBLI :
PERDAG BESAR FURNITURE 46501

UNGARAN, 24 MEI 2016
KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN SEMARANG

VALENTO SOEKENDRO
PEMBINA UTAMA MUDA
19691029 199001 1 001

PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)
9120304940946

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 24 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan NIB kepada:

Nama Perusahaan	:	CV TALENTA PRASSIDHA LESTARI
Alamat Perusahaan	:	JL. KAPUAS II NO. 8, Kel. Sidomulyo, Kec. Ungaran Timur, Kab. Semarang, Prop. Jawa Tengah
NPWP	:	02.044.135.8-505.000
Nomor Telepon	:	-
Nomor Fax	:	-
Email	:	cvtalentapl@outlook.com
Nama KBLI	:	Lihat Lampiran
Kode KBLI	:	Lihat Lampiran
Status Penanaman Modal	:	PMDN

NIB merupakan identitas Pelaku Usaha dalam rangka pelaksanaan kegiatan berusaha dan berlaku selama menjalankan kegiatan usaha sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

NIB adalah bukti Pendaftaran Penanaman Modal/Berusaha yang sekaligus merupakan pengesahan Tanda Daftar Perusahaan.

OSS berwenang untuk melakukan evaluasi dan/atau perubahan atas izin usaha (izin komersial/operasional) sesuai ketentuan perundang-undangan.

Seluruh data yang tercantum dalam NIB dapat berubah sesuai dengan perkembangan kegiatan berusaha

Ditetapkan tanggal : 04 September 2019

Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.

PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)
9120304940946

No.	Nama KBLI	Kode KBLI
1	PERDAGANGAN BESAR HASIL PERIKANAN	46206
2	PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN	46412
3	PERDAGANGAN BESAR ALAT TULIS DAN GAMBAR	46421
4	PERDAGANGAN BESAR BARANG PERCETAKAN DAN PENERBITAN DALAM BERBAGAI BENTUK	46422
5	PERDAGANGAN BESAR PERALATAN DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA	46491
6	PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI BARANG DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA LAINNYA YTDL	46499
7	PERDAGANGAN BESAR KOMPUTER DAN PERLENGKAPAN KOMPUTER	46511
8	PERDAGANGAN BESAR PIRANTI LUNAK	46512
9	PERDAGANGAN ECERAN FURNITUR	47591
10	PERDAGANGAN ECERAN PERALATAN LISTRIK RUMAH TANGGA DAN PERALATAN PENERANGAN DAN PERLENGKAPANNYA	47592
11	PERDAGANGAN ECERAN BARANG PECAH BELAH DAN PERLENGKAPAN DAPUR BUKAN DARI PLASTIK, BATU, TANAH LIAT, KAYU, BAMBU ATAU ROTAN	47596
12	PERDAGANGAN ECERAN ALAT TULIS MENULIS DAN GAMBAR	47611
13	PERDAGANGAN ECERAN HASIL PENCETAKAN DAN PENERBITAN	47612
14	PERDAGANGAN ECERAN ALAT FOTOGRAFI DAN PERLENGKAPANNYA	47731
15	PERDAGANGAN ECERAN PAKAN TERNAK/UNGGAS/IKAN DAN HEWAN PIARAAN	47754

Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Nama KBLI dan Kode KBLI yang tercantum dalam lampiran ini

PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA

(Surat Izin Usaha Perdagangan)

Pemerintah Republik Indonesia c.q. Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS berdasarkan ketentuan Pasal 32 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, menerbitkan Izin Usaha berupa **Surat Izin Usaha Perdagangan** kepada:

Nama Perusahaan	:	CV TALENTA PRASSIDHA LESTARI
Nomor Induk Berusaha	:	9120304940946
Alamat Perusahaan	:	JL. KAPUAS II NO. 8
Nama KBLI	:	Lihat Lampiran KBLI
Kode KBLI	:	Lihat Lampiran KBLI
Barang / Jasa Dagangan Utama	:	PERDAGANGAN BESAR / ECERAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA, ALAT TULIS KANTOR DAN FURNITURE

Lokasi Usaha

- Alamat	:	JL. KAPUAS II NO. 8
- Desa/Kelurahan	:	Sidomulyo
- Kecamatan	:	Ungaran Timur
- Kabupaten/Kota	:	Kab. Semarang
- Provinsi	:	Jawa Tengah

Surat Izin Usaha Perdagangan **TELAH berlaku efektif.**
Izin Usaha ini berlaku selama perusahaan melakukan kegiatan operasional sesuai ketentuan perundangan-undangan.

Dikeluarkan tanggal : 4 September 2019

Dokumen ini dikeluarkan dari Sistem OSS atas dasar data dari pelaku usaha. Kebenaran dan keabsahan atas data yang ditampilkan dalam dokumen ini dan data yang tersimpan dalam Sistem OSS menjadi tanggung jawab pelaku usaha sepenuhnya.

PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)
9120304940946

Lampiran KBLI

No.	Judul KBLI	Kode KBLI
1	PERDAGANGAN BESAR HASIL PERIKANAN	46206
2	PERDAGANGAN BESAR PAKAIAN	46412
3	PERDAGANGAN BESAR KOMPUTER DAN PERLENGKAPAN KOMPUTER	46511
4	PERDAGANGAN BESAR PIRANTI LUNAK	46512
5	PERDAGANGAN BESAR PERALATAN DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA	46491
6	PERDAGANGAN BESAR BERBAGAI BARANG DAN PERLENGKAPAN RUMAH TANGGA LAINNYA YTDL	46499
7	PERDAGANGAN BESAR ALAT TULIS DAN GAMBAR	46421
8	PERDAGANGAN BESAR BARANG PERCETAKAN DAN PENERBITAN DALAM BERBAGAI BENTUK	46422

Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Nama KBLI dan Kode KBLI yang tercantum dalam lampiran ini

PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

NOMOR INDUK BERUSAHA (NIB)
9120304040946

Lampiran KBLI

No.	Judul KBLI	Kode KBLI
1	PERDAGANGAN ECERAN FURNITUR	47591
2	PERDAGANGAN ECERAN BARANG PECAH BELAH DAN PERLENGKAPAN DAPUR BUKAN DARI PLASTIK, BATU, TANAH LIAT, KAYU, BAMBU ATAU ROTAN	47596
3	PERDAGANGAN ECERAN ALAT TULIS MENULIS DAN GAMBAR	47611
4	PERDAGANGAN ECERAN HASIL PENCETAKAN DAN PENERBITAN	47612
5	PERDAGANGAN ECERAN PAKAN TERNAK/UNGGAS/IKAN DAN HEWAN PIARAAN	47754
6	PERDAGANGAN ECERAN ALAT FOTOGRAFI DAN PERLENGKAPANNYA	47731
7	PERDAGANGAN ECERAN PERALATAN LISTRIK RUMAH TANGGA DAN PERALATAN PENERANGAN DAN PERLENGKAPANNYA	47592

Dengan ketentuan bahwa NIB tersebut hanya berlaku untuk Nama KBLI dan Kode KBLI yang tercantum dalam lampiran ini

KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL
ADMINISTRASI HUKUM UMUM

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. 6-7 Kuningan, Jakarta Selatan
Telp. (021) 5202387 - Hunting

Nomor : AHU-0046821-AH.01.15 Tahun 2019
Lampiran : -
Perihal : Surat Keterangan Pencatatan Pendaftaran CV. TALENTA PRASSIDHA LESTARI

Kepada Yth.
Notaris EMANUEL SUDARMAWAN, SH, M KN
Jl. Subali Raya no.5 RT.004/RW.004, Kel. Krapyak, Kec. Semarang barat, Kota Semarang, Telp. 024-7618040, HP.0818248808

Sesuai dengan data dalam format Isian Pencatatan Pendaftaran yang disimpan di dalam Sistem Administrasi Badan Usaha berdasarkan Akta Nomor 01 tanggal 11 Januari 2003 yang dibuat oleh Notaris TITIK SAMSIYATI, SH berkedudukan di Kabupaten Semarang, beserta dokumen pendukungnya yang diterima tanggal 29 Juli 2019 mengenai pendaftaran CV TALENTA PRASSIDHA LESTARI berkedudukan di Kabupaten Semarang telah diterima dan terdaftar dalam Sistem Administrasi Badan Usaha.

Pendaftaran sebagaimana dimaksud di atas mulai berlaku sejak tanggal diterbitkannya Surat Keterangan Terdaftar ini.

Diterbitkan di Jakarta, tanggal 29 Juli 2019

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
Plt. DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,

Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LLM.
19690918 199403 1 001

DICETAK PADA TANGGAL 29 Juli 2019

TITIK SAMSIYATI, SH.

NOTARIS UNGARAN

SK MENTERI KEHAKIMAN REPUBLIK INDONESIA
[illegible]55. HT. 03. 01 - Th 1999 TANGGAL 28 JUNI 1999

PEJABAT PEMBUAT AKTA TANAH
KABUPATEN SEMARANG

SK MENTERI NEGARA AGRARIA / KEPALA BPN
NOMOR 12 - XI - 1998 TANGGAL 27 JULI 1998

AKTA : PENDIRIAN PERSEROAN KOMANDITER
CV. TAMANTA ENGINEERING MOCHART

TANGGAL : 11 Januari 2001

NOMOR : - 01 -

KANTOR :
Jln. Mayjen Sutoyo 125 Sebantengan Ungaran
Telp. (024) 6925527

TITIK SAMSIYATI, S.H.
NOTARIS-P.P.A.T. UNGARAN

- Perjanjian perjanjian yang bertentangan dengan apa yang di tetapkan dalam pasal ini, tidak berlaku terhadap perseroan.

L I K W I D A S I

Pasal 13.

- Jika perseroan ini bubar, maka likwidasinya akan dilakukan oleh pesero pengurus, kecuali jika para pesero mengambil keputusan lain.

ATURAN PENUTUP

Pasal 14.

- Hal-hal yang tidak atau kurang cukup diatur dalam Anggaran Dasar ini, diputuskan oleh para pesero dengan persetujuan bersama.

D O M I S I L I

Pasal 15.

- Untuk segala urusan perseroan ini dengan segala akibatnya, para pesero memilih tempat tinggal hukum yang sah, umum dan tetap pada Kantor Panitera Pengadilan Negeri Kabupaten Semarang.

DEMIKIAN AKTA INI

- Dibuat sebagai minit dan diresmikan di Ungaran, pada hari, tanggal, bulan dan tahun sebagaimana tersebut pada awal akta ini, dengan dihadiri oleh; - nona Nurul Masyithoh dan nona Dearmi, keduanya Pegawai Kantor Notaris bertempat tinggal di Ungaran, sebagai saksi-saksi.

- Segera setelah akta ini dibacakan oleh saya, Notaris, kepada para penghadap dan para saksi, maka seketika akta ini ditandatangani oleh para penghadap, para saksi dan saya, Notaris.

terdiri dari lebih seorang, maka para ahli waris ---
(yang memiliki hak bersama sama) harus menunjuk --
seorang kuasa untuk mewakili dan menjalankan Hak ---
hak dan kewajiban kewajiban mereka sebagai pesero --
dalam perseroan dalam jangka waktu paling lama 3 ---
(tiga) bulan terhitung dari hari meninggalnya ----
pesero yang bersangkutan. ----------
- Jika dalam jangka waktu 3 bulan itu mereka ------
belum atau tidak menunjuk seorang kuasa atau ------
tidak ada pernyataan bahwa mereka setuju untuk ----
melanjutkan usaha usaha perseroan ini, maka mereka
dianggap tidak setuju dan dinyatakan telah keluar --
dari perseroan terhitung sejak hari meninggalnya ---
pesero yang bersangkutan dan dalam hal demikian ----
pesero yang masih ada berhak untuk melanjutkan -----
usaha usaha perseroan dengan jalan mengganti -------
Anggaran Dasar perseroan dan memasukkan perseroan --
lain untuk menggantikan pesero yang dinyatakan -----
keluar tersebut. ----------

---------- **Pasal 11.** ----------

- Apabila salah seorang pesero jatuh pailit ------
diperkenankan menunda pembayaran utang utangnya ----
atau masuk dalam pengampuan (curatele) maka ------
pesero tersebut dianggap telah keluar dari perseroan
sehari sebelum peristiwa itu terjadi. ----------

---------- **Pasal 12.** ----------

- Masing-masing pesero hanya diperbolehkan -------
melepaskan atau dengan cara apapun membebani -----
bagianya dalam perseroan bila di setujui oleh para -
pesero lainnya. ----------

untuk menutup kerugian yang mungkin diderita pada suatu tahun, sehingga dengan demikian para pesero tidak perlu untuk menambah atau mengurangi modalnya masing-masing sesuai dengan apa yang ditentukan dalam pasal 7 tersebut.

- Uang cadangan tersebut merupakan keuntungan yang belum dibagikan antara para pesero, yang setiap waktu dapat juga digunakan sebagai modal pembantu menurut kebutuhan modal kerja, tetapi dengan ketentuan bahwa keuntungan/kerugian yang diperoleh/diderita dari uang cadangan itu harus dimasukkan dalam perhitungan laba rugi.

HAK DAN KEWAJIBAN PERSERO

Pasal 9.

- Masing masing pesero berhak untuk mengundurkan diri dari perseroan pada setiap akhir tahun buku asal saja memberitahukan kehendaknya itu 3 (tiga) bulan sebelumnya kepada pesero lainnya dan dengan ketentuan bahwa jika yang keluar itu pesero pengurus maka pesero tersebut terlebih dahulu harus menyelesaikan pekerjaannya dan membuat laporan tentang keadaan yang telah dan akan dilakukan serta tentang keuangan perseroan.

Pasal 10.

- Apabila salah seorang pesero pengurus meninggal dunia maka perseroan ini tidak harus dibubarkan tetapi pesero yang masih ada bersama sama dengan ahli waris dari pesero yang meninggal dunia berhak untuk melanjutkan usaha usaha perseroan dengan ketentuan bahwa jika ahli waris yang bersangkutan

TITIK SAMSIYATI, S.H.
NOTARIS-P.P.A.T. UNGARAN

bermaksud pembebasan penuh dan luas terhadap ----------
tindakan-tindakan dan pekerjaan didalam tahun yang
silam. ----------

---------- KEUNTUNGAN/KERUGIAN ----------

---------- Pasal 7. ----------

- Dari keuntungan bersih yang didapat oleh perseros
yaitu keuntungan kotor setelah dikurangi dengan ----
ongkos ongkos, pajak pajak dan pengeluaran ----------
pengeluaran lainnya yang sesuai dengan pengertian
usaha yang baik, terlebih dahulu akan dipisahkan ---
sebagian untuk uang ekstra (tambahan) pesero ------
pengurus dan para pegawai, untuk uang cadangan dan
untuk dana sosial yang besarnya akan ditetapkan ----
setiap tahun oleh para pesero, sedangkan sisanya ---
akan dibagikan kepada para pesero, masing-masing ---
menurut perbandingan besarnya modal dalam perseroan
- Apabila perhitungan laba rugi pada suatu tahun ---
menunjukkan kerugian yang tidak dapat ditutup ------
dengan cadangan maka kerugian itu akan ditanggung -
oleh para pesero masing masing menurut perbandingan
jumlah modal mereka, baik dengan cara pemasukan ----
modal baru ke dalam perseroan maupun dengan cara ---
mengurangi modal mereka yang telah ada dengan ------
ketentuan bahwa pesero komanditer tidak akan ------
menanggung kerugian yang tidak melebihi ------------
pemasukkannya dalam perseroan. ----------

---------- UANG CADANGAN ----------

---------- Pasal 8. ----------

- Uang cadangan yang diadakan seperti yang ----------
ditetapkan dalam pasal 7 diatas, terutama disediaka

TITIK SAMSIYATI, S.H.
NOTARIS-P.P.A.T. UNGARAN

- Tahun perseroan ini berjalan dari tanggal satu ---- Januari sampai dengan tanggal tiga puluh satu ---------- Desember dari tiap-tiap tahun, untuk pertama kali ---- dari berdirinya perseroan ini sampai dengan tanggal tiga puluh satu Desember tahun dua ribu tiga ---------- (31-12-2003), tiap-tiap tahun pada tanggal tiga ---- puluh satu Desember buku-buku perseroan ini harus ---- ditutup dan harus dibuat neraca dan perhitungan laba rugi perihal tahun buku yang baru lalu selekas ------- mungkin yaitu paling lambat didalam tiga bulan ------- setelah penuh buku-buku itu. ----------

- Neraca dan perhitungan laba rugi itu harus ---------- disediakan di Kantor pusatnya perseroan ini untuk ---- dapat diperiksa oleh segenap para persero, sedangkan salinan yang tepat harus diberikan kepada persero ---- komanditer apabila dimintanya. ----------

- Semua para persero berhak untuk mengajukan ---------- keberatan terhadap isinya neraca dan perhitungan ------ laba rugi tersebut dalam waktu empat belas hari ------- setelah surat surat itu disediakan di Kantor ---------- pusatnya perseroan ini. ----------

- Jika para persero menyetujui surat-surat tersebut, maka sebagai bukti mereka harus membubuhkan tanda ---- tangannya pada surat-surat itu. ----------

- Apabila tidak ada yang mengajukan keberatan, maka setelah waktu empat belas hari itu berlalu ---------- surat-surat tersebut dianggap sebagai telah ---------- disahkan oleh segenap para pesero, meskipun - dibubuhi tanda tangan oleh semua para per beberapa orang dari mereka, pengesahar ---

TITIK SAMSIYATI, S.H.
NOTARIS-P.P.A.T. UNGARAN

perseroan;

c). Mengikat perseroan sebagai penjamin (Borgtocht atau avaliste);

d). Mempertanggungkan kekayaan perseroan;

e). Mengangkat seorang kuasa atau lebih dan mencabut kuasa itu;

Pesero pengurus harus bertindak dengan mendapat persetujuan tertulis terlebih dahulu dari pesero komanditer;

2. Penghadap Tuan BAMBANG LESTARI, Bachelor of Art, tersebut sebagai Pesero komanditer (diam) dalam perseroan ini;

3. Pesero pengurus berwenang dan berkewajiban untuk memegang dan mengatur buku-buku, uang dan hal hal lain yang menyangkut usaha-usaha perseroan dan berwenang pula untuk mengangkat dan/atau memberhentikan para karyawan serta menetapkan gaji mereka;

Pesero komanditer setiap waktu pada saat kantor perseroan dibuka, berhak untuk memeriksa sendiri atau oleh yang dikuasakannya mengenai keadaan buku buku perseroan, uang dan perusahaan perseroan pada umumnya, sedangkan pesero pengurus berkewajiban untuk memberikan segala keterangan yang diminta untuk pemeriksaan tersebut;

Pesero pengurus mendapat gaji serta tunjangan tunjangan lainnya yang besarnya akan ditetapkan oleh para pesero atas dasar persetujuan bersama.

P E M B U K U A N

Pasal 6.

seorang dari mereka pada setiap waktu selalu dapat berubah.

- Tiap-tiap penyetoran modal harus dicatat dalam rekening modal atas namanya pesero yang menyetorkan modal itu yang untuk penyetoran itu akan diberikan kwitansinya.

- Lagi pula para pesero dicatat didalam buku-bukunya perseroan berapa jumlah pemasukannya, baik yang berupa uang maupun sebagai harga dari barang-barang yang dimasukkannya.

- Didalam lingkungan para pesero sendiri, maka jumlah pemasukan yang dicatat seperti tersebut diatas satu terhadap yang lainnya dipandang sebagai hutang dari perseroan ini kepada pesero yang bersangkutan.

- Selain yang tunai, maka oleh pesero pengurus dimasukkan pula di dalam perseroan tenaga, kecakapan, kepandaian, waktu dan kerajinan mereka.

P E N G U R U S A N

Pasal 5.

1. Pesero pengurus ialah penghadap Tuan ADI PRASSIDHA, Sarjana Ekonomi, tersebut di atas dengan jabatan Direktur, yang berhak untuk mewakili perseroan ini, baik didalam maupun diluar Pengadilan serta menandatanganinya untuk dan atas nama perseroan dalam segala hal untuk segala tindakan, baik untuk melakukan segala perbuatan pemilikan maupun segala perbuatan dengan ketentuan bahwa ;

a). Untuk menjual atau membeli barang-barang tetap untuk atau kepunyaan perseroan;

b). Meminjam atau meminjamkan uang atas nama

TITIK SAMSIYATI, S.H.
NOTARIS-P.P.A.T. UNGARAN

g). Penggergajian kayu, membuat bahan bangunan, mebelair dan pekerjaan kayu lainnya.

h). Segala macam jasa, termasuk jasa boga, jasa konveksi, jasa catering, angkutan baik barang maupun manusia kecuali jasa hukum dan pajak.

i). Membuka dan menjalankan perusahaan industri pada umumnya.

- Segala sesuatu itu dalam arti kata seluas luasnya untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut perseroan berhak untuk turut serta mengambil bagian atau mempunyai kepentingan dalam perusahaan perusahaan atau badan hukum lainnya yang mempunyai maksud dan tujuan sama atau hampir sama dengan maksud dan tujuan perseroan ini semuanya itu dengan memperhatikan Undang - undang dan Peraturan Pemerintah yang berlaku.

W A K T U

Pasal 3.

- Perseroan ini didirikan untuk waktu yang tidak ditentukan lamanya dan telah dimulai pada saat penandatanganan akta ini.

M O D A L

Pasal 4.

- Modal perseroan ini tidak ditentukan besarnya dan pada setiap waktu dapat dilihat dan dinyatakan dari buku-bukunya perseroan yang akan menunjukkan pula besarnya modal dari masing masing pesero yang telah disetor di dalam perseroan ini.

- Dengan persetujuan para persero, maka pemasukan modal di dalam perseroan ini oleh para persero atau

TITIK SAMSIYATI, S.H.
NOTARIS-P.P.A.T. UNGARAN

- Pengembangan Wilayah dan Perkotaan;

c). Contractor;

Melakukan usaha-usaha selaku Kontraktor pelaksanaan dan pemborongan meliputi;

- Bangunan bangunan rumah/gedung dan konstruksi baja;
- Jalan-jalan raya dan Jembatan;
- Bangunan-bangunan air/irigasi;
- Pengeboran air tanah dan perpipaan;
- Bangunan-bangunan instalasi air minum, listrik, telepon serta jasa tehnik lainnya;
- Rambu rambu darat/laut;
- Interior;
- Pertamanan / landscaping;
- Pengolahan limbah dalam arti yang seluas luasnya.

d). Agro Biz ;

Menjalankan usaha dalam bidang pekerjaan pertanian seperti pembukaan areal/lahan, proses pembibitan, pembenihan meliputi tanaman pangan;

- Menjalankan usaha dalan bidang perkebunan;
- Menjalankan usaha dalam bidang peternakan;
- Menjalankan usaha dalam bidang perikanan;
- Menjalankan usaha dalan bidang kehutanan, pemeliharaan dan reboisasi atau penghijauan;

e). Entertaiment;

Menjalankan usaha dalam bidang penyelengaraan seminar, penyelengaraan pameran dan atau penyelengaraan hiburan.

f). Membuka dan menjalankan usaha percetakan, penerbitan buku-buku, majalah dan sebagainya.

TITIK SAMSIYATI, S.H.
NOTARIS-P.P.A.T. UNGARAN

- Jika dianggap perlu, maka dengan persetujuan para -
persero pengurus, ditempat-tempat lain dapat didirikan
atau dibuka Cabang-cabangnya atau -----
perwakilan-perwakilan. -----

MAKSUD DAN TUJUAN

Pasal 2.

- Maksud dan tujuan perseroan ini ialah untuk melakuk
usaha-usaha dibidang: -----

a). General Trading; -----

Melakukan usaha bergerak dalam bidang Perdagangan
umum, termasuk lokal, antar pulau (intersulair),
eksport dan import dalam berbagai macam barang ya
dapat diperdagangkan, juga bertindak pula sebagai
leveransir, grosir, distributor, agen, suplier ba
untuk tanggungan sendiri maupun untuk tanggungan
pihak lain atas dasar perhitungan-perhitungan -
komisi. -----

b). Consultant; -----

Melakukan usaha-usaha selaku Konsultan Umun, anta
lain meliputi jasa perencanaan, pengawasan dan -
study management; -----

- Bangunan-bangunan rumah/gedung dan kontruksi ba
- Jalan-jalan raya dan Jembatan; -----
- Bangunan-bangunan air/irigasi; -----
- Pengeboran air tanah dan perpipaan; -----
- Bangunan-bangunan instalasi air minum, listrik,
telepon serta jasa tehnik lainnya; -----
- Rambu-rambu darat/laut; -----
- Interior; -----
- Pertamanan/landscaping; -----

TITIK SAMSIYATI, S.H. NOTARIS UNGARAN

PERSEROAN KOMANDITER

C.V. TALENTA PRASSIDHA LESTARI

NOMOR 01.

- Pada hari ini, Sabtu, tanggal sebelas Januari tahun dua ribu tiga (11-01-2003).

- Hadir dihadapan saya, **Hajjah TITIK SAMSIYATI, Sarjana Hukum**, Notaris di Ungaran, dengan dihadiri oleh saksi-saksi yang telah saya, Notaris kenal dan akan disebut pada akhir akta ini.

1. - Tuan **ADI PRASSIDHA, Sarjana Ekonomi,** umur 24 tahun, Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di Kabupaten Semarang, Kecamatan Ungaran, Kelurahan Sidomulyo, Rukun Tetangga 07, Rukun Warga 02, Jalan Kapuas II Nomor 8.

2. - Tuan **BAMBANG LESTARI, Bachelor of Art,** umur 53 tahun, Warga Negara Indonesia, bertempat tinggal di Kabupaten semarang, Kecamatan Ungaran, Kelurahan Sidomulyo, Rukun Tetangga 07, Rukun Warga 02, Jalan Kapuas II Nomor 8.

- Para penghadap telah dikenal oleh saya, Notaris.

- Para penghadap menerangkan dalam akta ini, bahwa dengan ini mereka bersama sama mendirikan suatu Perseroan Komanditer dengan peraturan-peraturan atau Anggaran Dasar seperti tersebut dibawah ini ;

NAMA DAN TEMPAT KEDUDUKAN

Pasal 1.

- Perseroan Komanditer ini berusaha dengan memakai nama **C.V. " TALENTA PRASSIDHA LESTARI "**, berkedudukan di Kabupaten Semarang.

- Dilangsungkan tanpa perubahan. ----------

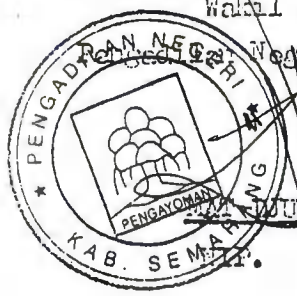
- Minit akta ini telah ditand
tangani sebagaimana mestinya.
- Diberikan sebagai salinan -
yang sama bunyinya. ----------

Notaris di Ungaran,

TITIK SAMSIYATI, SH.

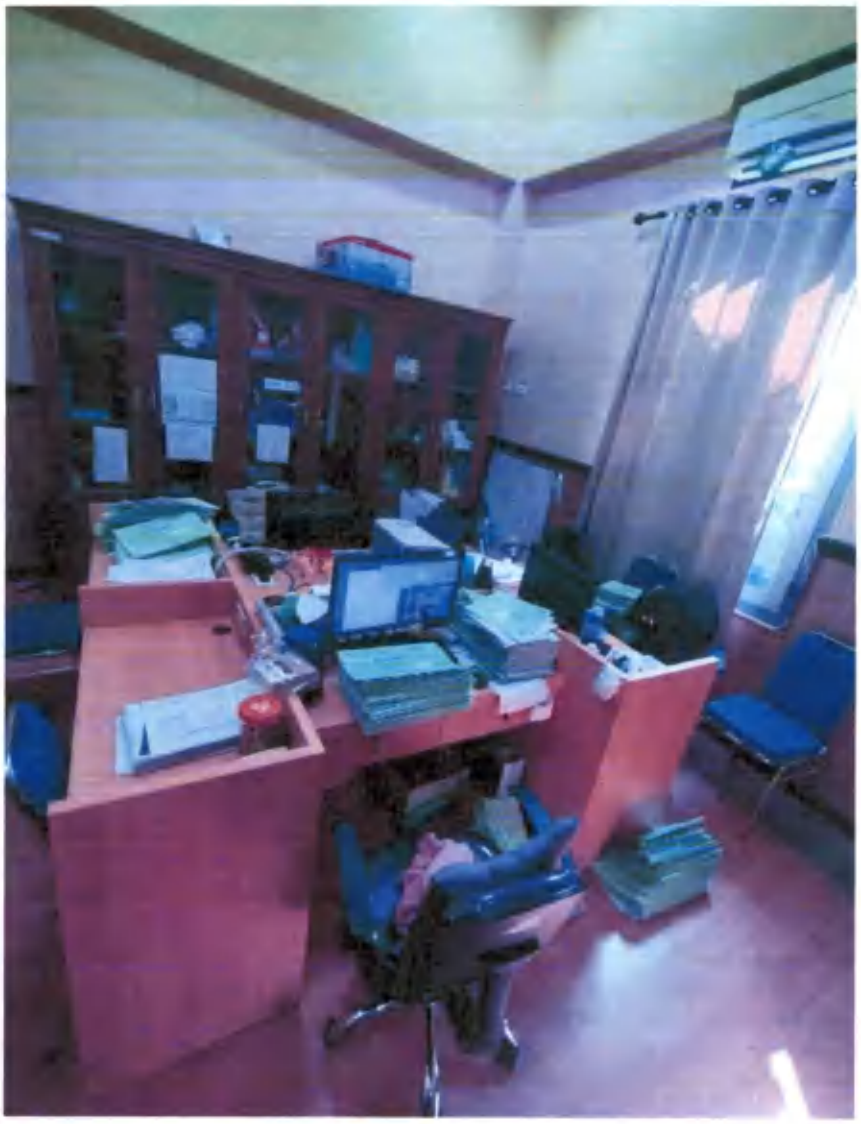
Akta pendirian " CV. TALENTA PRASSINIA LESTARI " tanggal 11 Januari 2003 Nomor NPWP. 02.044.135.8-505.000, didaftarkan di Kepaniteraan Pengadilan Negeri Kabupaten Semarang di Ungaran pada tanggal 23 Juni 2003 Register Nomor : W9.Do.AT.07.10-59.

Wakil Panitera
Pengadilan Negeri Kab. Semarang



[illegible]

NIP. 040059677



LEMBAR KONTROL VERIFIKASI

KODE REKENING	: 5.2.02.99.99.9999.05.02.0001
URAIAN	: Cv. Tolenta Prassidha Lestari
NILAI	: Rp. 48.396.400
PPN	: Rp. 4.796.040
PPH 21	:
PPH 22	: Rp. 654.005
PPH 23	:
PPH 4(2)	:

I KETERANGAN

URAIAN	TANGGAL	PARAF
Diterima	8-5-2024	
Dikembalikan	14-5-2024	
Diterima kembali		

II Check List Kelengkapan Dokumen

A2	✓	BA Pemeriksaan&Penerimaan Hasil Pekerjaan	
Kwitansi	✓	BA Serah Terima Akhir Pekerjaan	
Nota / Invoice	✓	BA Penyerahan Hasil Pekerjaan	
Faktur Pajak	✓	BA Pemeriksaan Administrasi	
Permohonan Persetujuan Pengadaan		Surat Permohonan Pembayaran	
RPP		Berita Acara Pembayaran	
Surat Penawaran		Fotocopy No Rekening Bank	
Surat Perintah Pengiriman / SPMK		Fotocopy NPWP	
Surat Perintah Kerja			

III KOREKSI

1. A2 → PPN, PPH, Netto ✓
2. Cek ~~[illegible]~~ kode penomoran sejak permohonan pemeriksaan
3. HPS → lingkup pekerjaan
4. Surat penunjukan → NO BAHP
5. Surat pernyataan garansi → ket. waktu garansi
6. BASTHP → Perincian termin dan terbilang
   → NO
7. Permohonan pembayaran → NO BASTHP
8. BAP → NO
   → No. surat tagihan / permohonan pembayaran
9. ~~BA. Penyerahan~~ No. BAP → BA. Penyerahan
10. ~~Ketidaksesuaian~~ anggaran

Sudah Terbayar

Tanggal :

(*) lembar ke 1

BAP dimana?

Sudah Diverif Tgl :

VERIFIKATOR